STUDENTKÅREN VID HELSINGFORS UNIVERSITET

VERKSAMHETSEKONOMINS BUDGET

2027

Generalsekreterarens förslag
30.10.2026

FÖRKORTNINGAR (Obs! De finska förkortningarna används i översättningen)

am förslagsanslag (får överskridas med högst 25 % med styrelsens beslut och till den del som överstiger detta med delegationens beslut)
km fast anslag (får inte överskridas utan delegationens beslut)
LTA tilläggsbudget
TA budget
TAE budgetförslag
TP bokslut
TPE bokslutsprognos

I slutet av textbeskrivningen har anslagets storlek antecknats i budgetförslaget. Anslaget jämförs med budgeten för 2026, som står inom parentes. Om förändringen betecknas med ett minustecken (-) har anslaget minskat och kostnaderna förväntas sjunka eller om det är fråga om ett konto som visar intäkter, förväntas intäkten minska. Om förändringen betecknas med ett plustecken (+) har anslaget ökat, vilket innebär att utgifter och inkomster förväntas stiga.

ALLMÄNNA MOTIVERINGAR

Budgetförslaget för 2027 baserar sig på remissdebatten som har förts i delegationen hösten 2026. Dessutom har ekonomiplanen på medellång sikt (förkortas KTS på finska) beaktats.

- Studentkårens medlemsavgift för grundexamensstuderande är 85 euro för läsåret 2027–2028. Ingen ändring föreslås ifråga om medlemsavgiften.
- Medlemsavgiftsintäkterna har beräknats utifrån 25 650 medlemmar.
- Personalen består av totalt 19 fasta anställningsförhållanden. Av de fasta anställningsförhållandena är sju på deltid. På hösten har studentkåren dessutom två tidsbundna anställda på deltid. Räknat i årsverken är storleken på studentkårens fastanställda personal 15,7 årsverken. Dessutom har HUS projekt- och säsongsanställda, till exempel för tolkning och utdelning av dekaler på campus på hösten.
- Personalens lönesättning och övriga arbetsvillkor grundar sig på arbetskollektivavtalet och dess lokala tillämpningsavtal. Mer om lönesättningen i bilaga 1.
- Styrelsen består av åtta personer. Kostnaden för studentkåren för en styrelsemedlem är cirka 18 000 euro.
- År 2027 är arvodet för en styrelsemedlem 1 296 euro per månad och för styrelseordföranden är arvodet 2 136 euro per månad. Dessutom har styrelsen en lunchförmån beräknad enligt en halv arbetsdag.
- Studentkåren verkar i lokaler i Domus Gaudium och på Mechelingatan 3 D.
- Centrala teman 2027 är riksdagsvalet, studentkårens delegationsval samt en fortsättning av arbetet med studentkårens organisationsförändring i samband med en omorganisering av lokalerna, verksamheten och förvaltningen.
- Det förväntade underskottet för räkenskapsperioden är enligt budgeten 142 785 euro. Avsikten är att täcka underskottet med dividendutdelning från Ylva Palvelut Oy.

DETALJERADE MOTIVERINGAR
INKOMSTER

Medlemsavgiftsintäkter

För en grundexamensstuderande är studentkårens ordinarie medlemsavgift 85 euro för läsåret 2027–2028. Även för forskarstuderande är medlemsavgiften 85 euro för läsåret 2027–2028. Ingen förändring föreslås i medlemsavgiften, utan den hålls på samma nivå som under läsåret 2026–2027.

Intäkterna från medlemsavgifterna har beräknats utifrån de uppskattade medlemsavgiftsintäkterna för 2026 och utifrån en uppskattning av studentkårens totala medlemsantal 2027. Intäkterna från medlemsavgifterna förväntas bli lägre än vad som budgeterats för 2026. De minskade medlemsavgiftsintäkterna förklaras med att det förväntade medlemsantalet har justerats nedåt. Medlemsavgiftsintäkterna blir också lägre på grund av bankernas serviceavgifter, övriga insamlingskostnader samt kostnader som förorsakas av återbetalning av medlemsavgifter. Medlemsavgiftsintäkterna har beräknats utifrån 25 650 medlemmar.

Anslag 2 150 250 euro (Förändring € -68 750 jfr Budgetförslaget 2026, senare TA2026)

Ränteintäkter (tidigare Dispositionsfondens ränteintäkter)

Anslaget för ränteintäkter omfattar uppskattade ränteintäkter från studentkårens kontomedel.

Rubriken för anslaget har ändrats till ränteintäkter, eftersom studentkåren inte längre har en dispositionsfond. När dispositionsfonden är 0 euro, syftar detta anslag på eventuella ränteintäkter från sådana tillgångar som finns på räntebärande bankkonton. Därför har anslagspostens namn ändrats så att det motsvarar verkligheten.

Räntenivån för korta räntor förväntas 2027 förbli på en moderat nivå och är därför inte en märkbar inkomstkälla för studentkåren. Försiktighetsprincipen beaktas och därför ingår ränteintäkter inte i inkomsterna för 2027.

Anslag 0 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Dispositionsfondens intäktsföring

Studentkåren har avstått från dispositionsfonden och följaktligen sker ingen intäktsföring från dispositionsfonden. Studentkåren kan årligen ta emot utdelning av dividend från Ylva Palvelut Oy. Ägarstrategin definierar målen för dividendutdelningen. En prognos för dividendutdelningen bokförs ändå inte som en del av de förväntade intäkterna i budgeten, eftersom beslutet om att föreslå dividendutdelning fattas av aktiebolagets styrelse och fastställs av aktiebolagets bolagsstämma. Studentkårens ekonomidirektör meddelar årligen för kännedom en prognos om dividendutdelningen för följande år. Prognosen fungerar som stöd för helhetsplaneringen av ekonomin.

Syftet med dispositionsfonden har varit att fungera som en buffert för att säkerställa en stabil finansiering av studentkårens verksamhetsekonomi oberoende av variationer i affärsverksamhetens resultat. För att täcka

utgifter har en intäktsföring från dispositionsfonden på lång sikt kunnat genomföras endast inom ramen för Ylvas vinstutdelning.

UTGIFTER
Förtroendeorgan

Ordinarie möte och medlemsomröstning (km)

Ordinarie möte och medlemsomröstning är förvaltningsformer som möjliggörs av studentkårens stadgar. Om dessa förvaltningsformer behövs kräver användningen av dem en tilläggsbudget.

Delegationen (km)

Här ingår delegationens möteskostnader, delegationens utbildnings- och rekreationskostnader, disponibla medel och mötesarvode för studentkårens ordförande samt kostnader som orsakas av servering vid mötena för ordförandena för delegationsgrupperna och kostnader för streaming av delegationens möten.

Dessutom ersätter HUS resekostnader till delegationens och beredningsutskottets möten för delegationsmedlemmar som studerar vid Helsingfors universitets campus utanför Nyland.

Viskningstolkning till engelska och svenska ordnas på delegationens möten och vid behov också på beredningsutskottets möten samt på mötena för delegationsgruppernas ordförande. Kostnader för detta ingår även i detta anslag. Anslaget har höjts på grund av en reservering i kostnaderna för introduktionen av den nya delegationen till den del det finns ett ökat behov av tolkning. I anslaget har inte beaktats att delegationens möten skulle cirkulera mellan olika campus, utan målet är att mötena i huvudsak ordnas i lokaler som HUS äger och förvaltar.

Anslag 30 000 euro (Förändring € +4 700 jfr TA2026)

Delegationsvalet (km)

Delegationsvalet ordnas elektroniskt 2027 och behovet av anslag för valet har dimensionerats utifrån kostnaderna för tidigare val. En valkoordinator för delegationen anställs på deltid. Lönekostnaderna för koordinatorn tas inte från detta anslag utan från personalens lönekostnader.

Anslag 28 000 euro (Förändring € +28 000 jfr TA2026)

Styrelsen (km)

Kostnaderna för styrelsens arvoden har i styrelsens anslag beräknats utifrån åtta (8) medlemmar, som får ett månatligt mötesarvode för 12 månader. Därtill får styrelsemedlemmarna 10 lunchsedlar per månad.

HUS fastighetsekonomi betalar arvodet för en styrelsemedlem som ersättning för att sköta Ylvas ärenden. Styrelsemedlemmarna får inte ett separat arvode för studentkårens övriga förvaltningsorgan.

Styrelsen har anslag för sina möteskostnader samt för representation och utbildning. Med anslaget täcks även styrelsens andel av kostnaderna för veckomötena på centralkansliet. Representationskostnaderna består främst av kostnader för supékort i och med att styrelsemedlemmarna förväntas delta i olika intressentgruppers årsfester. För introduktion och utbildning av den nya styrelsen kan vid behov även utomstående, avgiftsbelagda utbildare användas.

Anslaget har höjts på grund av att anslagsposten Organ underordnade styrelsen har sammanslagits med posten Styrelsens anslag. Till detta hör kostnaderna för det grundläggande verksamheten i arbetsgrupper och kommittéer som styrelsen tillsätter.

Anslag 140 700 euro (Förändring € +660 jfr TA2026)

Organ underordnade styrelsen (km)

Anslagsposten har slopats och sammanslagits med posten Styrelsens anslag. Arbetsgrupper och kommittéer som har tillsatts av styrelsen har varit placerade här. Anslaget var avsett att användas för kostnader som orsakas av organens grundläggande verksamhet.

Anslag 0 euro (Förändring € -1 500 jfr TA2026)

Revision (am)

Med anslaget bekostas verksamhetsekonomins revision enligt faktura. Anslaget har beräknats motsvara det uppskattade utfallet 2026.

Anslag 8 000 euro (Förändring € -4 000 jfr TA2026)

Personalkostnader

Lönesättningar (am) (bilaga 1)

I kostnaderna ingår löner för studentkårens fast anställda och tillfälligt anställda personal och för eventuella projektanställda. Personalkostnader för Lilla HUS ingår inte i detta anslag, utan de har budgeterats på verksamhetens egen anslagspost. Därtill har HUS projektanställda och periodanställda, bland annat för tolkning och utdelning av dekaler på campus på hösten. Kostnaderna för dessa finns på dessa funktioners egna anslagsposter.

Studentkårens hela personal inkl. Lilla HUS består av 19 fasta anställningsförhållanden av vilka sju är på deltid. Studentkårens fastanställda personal är räknat i årsverken 15,7 årsverken.

I fråga om projektanställda finns det beredskap för två tillfälligt deltidsanställda projektarbetare under hösten för att koordinera valet av studentrepresentanterna inom förvaltningen och studentkårens delegationsval.

Höjningen av anslaget förklaras bland annat med anställningen av projektanställda och med att antalet fastanställda återgick till 20 personer, eftersom en anställds tidsbundna frånvaro under 2026 upphörde. I

anslaget 2027 har beaktats TES-höjningarna i kollektivavtalet som har trätt i kraft 2025. Studentkåren följer en försiktig personalpolitik och eventuella vikariearrangemang övervägs alltid från fall till fall.

Anslag 610 000 euro (Förändring € +48 000 jfr TA2026)

Socialkostnader (am)

Den anställda personalens socialavgifter och övriga bikostnader. I fråga om socialkostnaderna har förslagsanslaget ökats så att det motsvarar den förväntade personalstrukturen 2027.

Anslag 205 000 euro (Förändring € +18 000 jfr TA2026)

Övriga personalkostnader (km)

Här ingår kostnader för personalens och arbetsgemenskapens gemensamma introduktion, utbildning och rekreation samt anskaffningar i anknytning till personalförvaltningen. I anslaget ingår också medlemsavgiften till arbetsgivarförbundet Palta. Anslaget har måttligt minskats för att motsvara det förväntade utfallet.

Anslag 10 000 euro (Förändring € -1 500 jfr TA2026)

Lokalkostnader

Hyror (am)

I budgetförslaget ingår lokalkostnaderna för följande fastigheter:

- Gamla studenthuset, musikkorporationerna
- Domus, Mechelingatan 3 D (nedan Bibliotekshuset)
- Domus Gaudium, Alkärrsgatan 11

Lokalerna för studentkårens centralkansli, servicebyrån och arkiv finns i Domus Gaudium. Centralkansliets andel av hyran är 47 000 euro.

De gemensamma lokalerna som studentkåren erbjuder föreningarna finns i Domus Gaudium och i Bibliotekshuset. Hyreskostnaderna för Bibliotekshuset som finns på området vid Domus har inkluderats i anslaget för föreningslokalerna samt mötes- och festlokalerna. Hyresavtalet för Bibliotekshuset är tidsbundet till 31.8.2029. Hyreshöjningarna är bundna till levnadskostnadsindex och hyrorna justeras en gång i året.

Studentkåren stöder musikkorporationernas (Akademiska Sångföreningen, Akademiska Damkören Lyran r.f., Ylioppilaskunnan Laulajat ry och Ylioppilaskunnan soittajat ry) kostnader för överenskomna övningsturer på Gamla studenthuset med ett anslag på 20 700 euro.

Den budgeterade sammanlagda kostnaden för föreningarnas gemensamma lokaler och musikkorporationernas övningsturer är 221 700 euro.

I posten för mötes- och festlokaler ingår kostnader för Sivistys, festlokalen Mattsson och möteslokalerna i Bibliotekshuset. Anslaget för mötes- och festlokalerna är 69 500 euro.

Studentkåren har utrymmen på uppskattningsvis 2 060 kvadratmeter till sitt förfogande. Hyresnivån för Domus Gaudium är under 2026 och 2027 lägre än gängse hyresnivå.

Hyror/Kansli och övriga: 47 000 €
Hyror/föreningslokaler: 221 700 €
Hyror/mötes- och festlokaler: 69 500 €
Anslag: 338 200 euro (Förändring € +20 100 jfr TA2026)

Städning (am)

Veckostädning för att upprätthålla de lokaler som studentkåren hyr. I anslaget ingår ett tillägg för städkostnader för takbastun Sivistys. Dessa städkostnader har tidigare haft en separat anslagspost. I de övriga gemensamma lokalerna och i festlokalerna ansvarar den förening som har hyrt lokalen för städningen. Följaktligen finns det inte andra kostnadsreserveringar för städning av lokalerna utöver upprätthållsstädningen. Det finns en liten reservering för överlopps städarbete i anslaget.

Anslag 24 800 euro (Förändring € +400 jfr TA2026)

Energi och övriga driftskostnader (am)

El- och övriga driftskostnader för lokalerna, olika anskaffningar av utrustning samt små reparationskostnader som sedvanlig användning och sedvanligt slitage av lokalerna orsakar. I anslaget ingår ett tillägg för energi- och driftskostnader för takbastun Sivistys. Dessa städkostnader har tidigare haft en separat anslagspost.

Anslag 17 000 euro (Förändring € -2 000 jfr TA2026)

Bruksersättning för lokaler (am)

I bruksersättningar för lokalerna ingår hyresinkomsterna från festlokalen Mattsson, takbastun Sivistys och festlokalen i Bibliotekshuset. Dessutom ingår i anslaget sanktionsavgifter för lokalbokningar och nycklar. Ökningen av anslaget förklaras särskilt med att hyresinkomsterna för takbastun Sivistys har flyttats till detta anslag. Hyran för takbastun Sivistys har tidigare haft sin egen anslagspost. HUS styrelse eller en kommitté som styrelsen tillsätter beslutar om bruksersättningens storlek.

Anslag 38 400 euro (Förändring € +30 600 jfr TA2026)

Engångsinvesteringar i lokaler (am)

Anslaget är i allmänhet reserverat för kartläggningar, investeringar i lokalerna och reparationsarbeten som uppstår under året. År 2027 kommer anslaget att användas särskilt för anskaffningar till och förändringsarbeten i Domus Gaudium. Målet med dessa är att öka användbarheten och tillgängligheten i lokalerna.

Anslag 30 000 euro (Förändring € -13 000 jfr TA2026)

Verksamhets- och förvaltningskostnader

Kanslikostnader (km)

Allmänna kanslikostnader, till exempel kontorsmaterial, tidningsprenumerationer samt personalens och styrelsens telefoner. Här ingår även allmänna kostnader för penningtrafik och postkostnader. I kanslikostnaderna ingår även studentkårens försäkringar förutom Lilla HUS separata försäkring. I anslaget ingår kostnader som uppstått på grund av beräkningen av koldioxidavtrycket.

Anslag 19 000 euro (Förändring € -3 300 jfr TA2026)

Förvaltningstjänster (km)

Förvaltningstjänster som köps in från Ylva (bl.a. betalningsrörelse, ekonomiförvaltning, HR, informationsförvaltning) och externa köptjänster för vissa processer inom ekonomiförvaltningen.

Konkurrensutsättningen av förvaltningstjänsterna genomförs stegvis tillsammans med Ylva, men kostnadsbesparingar förväntas inte 2027.

Anslag 146 700 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Informationsförvaltning (km)

Verksamhetsekonomins egna IT-kostnader som bland annat inkluderar användarlicenser, apparat- och programvaruanskaffningar, kostnader för betalterminal och universitetets avgiftsbelagda användarkoder. Ökningen av anslaget förklaras med att projektet med helhetsförnyelsen av informationsförvaltningen i fortsättningen inte bokförs som en egen anslagspost i driftsreserven, utan ingår i anslaget för informationsförvaltningen.

Anslag 41 330 euro (Förändring € +14 830 jfr TA2026)

Konsumtionskostnader (km)

Här ingår de utgifter som inte ingår i övriga budgetposter, bland annat medlemsavgifter för olika föreningar. Med detta anslag täcks även kostnaderna för generalsekreterarens allmänna verksamhet och PR-verksamhet.

Anslag 5 000 euro (Förändring € -1 000 jfr TA2026)

Arkivverksamhet (km)

Med kostnaderna för arkivverksamheten täcks arkivets normala brukskostnader, anskaffningar samt konservering av konstföremål och byggnadsritningar. I anslaget ingår kostnader för historiken som mottagit extern finansiering redan från och med 2025. Ökningen av anslaget förklaras med kostnader för historiken som uppkommer under 2027.

Anslag 14 950 euro (Förändring € +4 950 jfr TA2026)

Intressebevakning

Intressebevakningsverksamhet (km)

Här ingår i sin helhet kostnaderna för HUS egen intressebevakningsverksamhet. Kostnaderna består av olika sammanträdes- och möteskostnader, deltagaravgifter, resekostnader och övriga kostnader för verksamheten. Här ingår även kostnader för påverkansarbetet som studentkåren gör, såsom kontakterna till universitetet, Helsingfors stads ledning, huvudstadsregionens kommuner, staten, Helsingforsregionens studentbostadsstiftelse HOAS, Studenternas hälsovårdsstiftelse SHVS, föreningen World Student Capital (WSC), studentkårerna och övriga aktörer. I anslaget ingår dessutom kostnader för rekryteringskampanjen för studentrepresentanter i förvaltningen, ansökningssystemet, kontakter och sammanträden.

Anslaget täcker kampanjkostnaderna och kostnaderna för studentkårens påverkansarbete i samband med riksdagsvalet samt för att skapa relationer till nya beslutsfattare. Detta förklarar ökningen av anslaget för 2027.

Anslag 20 700 euro (Förändring € +3 000 jfr TA2026)

Nationella studentförbund, medlemsavgifter (am)

Medlemsavgiften för Finlands studentkårers förbund (FSF) är 2026 5,90 € och för Studerandenas Idrottsförbund (OLL) 0,60 €. Anslaget har beräknats utifrån uppskattat medlemsantal vid tidpunkten för anmälan och utfallet för 2026 med antagandet att FSF:s och OLL:s medlemsavgifter hålls på samma nivå som 2026.

Anslag 171 600 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Nationella studentförbund, övriga kostnader (am)

Kostnader för FSF:s och OLL:s förbundsmöten, övriga möten och seminarier. HUS betalar deltagaravgifterna för FSF förbundsmöte för de ordinarie delegaterna och för suppleanterna. Då det gäller OLL:s förbundsmöte betalar HUS deltagaravgifterna för de ordinarie delegaterna vid förbundsmötet i enlighet med den stadgeenliga minimiavgiften.

Anslag 15 000 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Nationella studentförbund, övriga intäkter (am)

Inget gemensamt projekt, som kunde beaktas i budgetförslaget, har bekräftats för 2027. Anslaget har tidigare innehållit intäkter från studentkårens gemensamma projekt med Studerandenas Idrottsförbund.

Anslag 0 euro (Förändring € -15 800 jfr TA2026)

Serviceverksamhet och kontakt med medlemskåren

Kommunikation (km)

Kostnader som orsakas av distribution av studentkårens nyhetsbrev, meddelandetjänst, mediebevakning, bevakning av och marknadsföring på sociala medier, tryckprodukter, till exempel halarmärken, och kommunikationens anskaffningar. I anslaget ingår även kostnader för att utveckla och upprätthålla webbsidorna samt kostnader för att uppdatera och komplettera bildbanken. Anslaget har justerats i måttlig grad, eftersom de kostnader som uppkommit som en följd av uppdateringen av medlemsbulletinen i sin helhet har uppstått under 2026. I anslaget ingår moderata förväntade partnerskapsintäkter.

Anslag 27 850 euro (Förändring € -1 220 jfr TA2026)

Kulturverksamhet (km)

Kostnader för HUS årsfest, Floradagen, Öppningskarnevalen, självständighetsdagen samt övriga kulturevenemang och -projekt. I anslaget för kulturverksamheten ingår moderata förväntade partnerskapsintäkter.

Anslag 18 000 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Mottagandet av nya studerande (km)

Allmänna kostnader, material-, kommunikations- och evenemangskostnader för mottagandet av nya studerande. Här ingår Tutor- och Gulisäventyren som är HUS viktigaste evenemang. En väsentlig del av Gulisäventyret är efterfesten. I anslaget ingår moderata förväntade partnerskapsintäkter.

Anslag 27 000 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Utvecklingssamarbete (am)

I samband med medlemsavgifterna samlas även frivilliga donationer in till HUS utvecklingssamarbete och globala fostransverksamhet. Donationer överförs på årsnivå från balansen till kostnadsstället för utvecklingssamarbete för att möjliggöra HUS verksamhet inom utvecklingssamarbetet. Med anslaget för utvecklingssamarbete täcks kostnader för penninginsamling. Frivilliga donationer går oavkortade till utvecklingssamarbete.

Minskningen av anslaget förklaras med att studentkårens och Finlands studentkårers förbunds (FSF) gemensamma projekt avslutas 2026. Dessutom har kostnaderna för utvecklingssamarbetsutskottet flyttats till anslaget för frivilligverksamhet.

Anslag 500 euro (Förändring € -9 450 jfr TA2026)

Frivilligverksamhet (km)

I anslaget ingår kostnaderna för utskottens verksamhet och koordineringen av frivilligverksamheten. I anslaget har utskottens årliga fasta kostnader beaktats och i anslaget ingår en liten reservering för utskottens gemensamma utbildningar. Internationella utskottet, miljöutskottet och utvecklingssamarbetsutskottet verkar kontinuerligt inom HUS. Kostnaderna för utvecklingssamarbetsutskottet ingår i fortsättningen i denna anslagspost och inte i posten för utvecklingssamarbete, vilket förklarar ökningen av anslaget i posten.

Anslag 4 550 euro (Förändring € +1 050 jfr TA2026)

Ylioppilaslehti och Studentbladet (am)

Studentkåren har prenumererat på och skickat hem Ylioppilaslehti till alla medlemmar. Tidningen har getts ut av Ylioppilaslehden Kustannus Oy som ägs till 100 % av HUS. Ylioppilaslehden Kustannus Oy har också ansvarat för utgivningen av studentkalendern. Ylioppilaslehti har inte getts ut hösten 2026.

Avsikten är att Ylioppilaslehti igen börjar ges ut 2027. Hur Ylioppilaslehti förverkligas beror på extern finansiering. I anslagsposten finns en uppskattning av de kostnader som tidningen ger upphov till för studentkåren oberoende av hur tidningen förverkligas. De uppskattade kostnaderna är 180 000 euro.

Genom medlemsavgifterna för SSI, som ger ut Studentbladet, finansierar studentkåren den elektroniska tidningen Studentbladet för HUS svenskspråkiga medlemmar, som utkommer parallellt med Ylioppilaslehti. Studentbladets andel av anslaget är 12 000 euro.

Anslag 192 000 euro (Förändring € -41 000 jfr Budgetförslaget TA2026)

Lilla HUS (am) (bilaga 2)

Lilla HUS erbjuder kortvarig, avgiftsbelagd barnvårdsservice för föräldrar som studerar, till exempel under en föreläsning, en tentamen eller övriga studier. Lilla HUS betjänar under hela året, utom under semestertider. Lilla HUS finns på Brobergsterrassen i lokaler som universitetet tillhandahåller. Under 2026 har Lilla HUS haft en heltidsanställd barnskötare och en barnskötare på deltid. Lilla HUS tjänster är uppenbarligen efterfrågade och särskilt på hösten har servicen tidvis varit fullsatt och det har inte varit möjligt att ta emot platsreservationer i samma utsträckning som det skulle ha funnits efterfrågan.

Från och med hösten 2009 har universitetet erbjudit lokalerna gratis till studentkåren. Från och med 2022 har Helsingfors stad stött Lilla HUS verksamhet med ett bidrag på 25 000 euro på årsnivå.

I budgetförslaget beräknas vårdavgiften vara oförändrad, dvs. 5 euro / timme.

Anslag 35 300 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Rättshjälp (km)

HUS betalar bruksersättning för rättshjälpsservicen som juridikstudenternas föreningar inom HUS, dvs. Pykälä och Codex, erbjuder. Rättshjälpsservicen är gratis för medlemmarna. Mer än hundra medlemmar och föreningar använder årligen rättshjälpsservicen.

Anslag 12 400 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Nyyti (km)

Anslaget, dvs. Nyyti r.f.:s medlemsavgift, flyttades till anslaget för konsumtionsutgifter i budgeten för 2025. Studentkåren är även i fortsättningen medlem i Nyyti.

Anslag 0 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Studerandetjänster (am)

Här ingår kostnader för anskaffning och utdelning av läsårsdekaler, kostnader för servicedisken på Check-in Eventet för utbytesstuderande, kostnader för HUS pop-up campusrunda, kostnader för kontakten med universitetets studentservice samt dataöverföringskostnader för studiekorten. I anslaget ingår en beredskap att ordna utdelning av läsårsdekaler på två campusområden hösten 2027, på samma sätt som 2026. Dekalutdelarnas löner ingår i detta anslag. Minskningen av anslaget beror på att provisionsavgifterna för servicebyråns betalterminaler har slopats.

Anslag 8 035 euro (Förändring € -465 jfr TA2026)

Intressebevakningsbidrag (km)

Ett separat bidrag för att nå juridikstudenterna och studenterna i socialt arbete i Vasa, som HUS betalar till Justus r.f.

Anslag 3 000 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Direkta föreningstjänster / verksamhetsbidrag (km)

HUS betalar verksamhetsbidrag till föreningar som verkar inom HUS för att stödja och möjliggöra deras verksamhet. Styrelsen beslutar om fördelningen av bidragen för respektive förening

Specifikation av verksamhetsbidragen enligt föreningskategori:	
Fakultets- och ämnesföreningar verksamhetsbidrag	65 360 euro
Nationer verksamhetsbidrag	4 985 euro
Delegationsgrupper verksamhetsbidrag	6 000 euro
Övriga föreningar verksamhetsbidrag	13 293 euro
Orkestrar, körer och teatrar verksamhetsbidrag	8 862 euro
Sammanlagt	98 500 euro

(Förändring 0 euro jfr TA2026)

Allmänna föreningstjänster (km)

I anslaget ingår allmänna kostnader och kommunikationskostnader för föreningstjänsterna samt kostnader för utbildningar som ordnas för föreningarna. I anslaget ingår en liten reservering för att uppmuntra föreningarnas delaktighet och för att täcka kostnaderna för det nya organ som arbetar med att förvalta de nya lokalerna.

Anslag 3 450 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Föreningsstöd enligt behovsprövning

Ett stöd till föreningarnas småskaliga projekt, eller för anskaffningar som föreningarna särskilt har framfört önskemål om. Studentkårens sakkunniga i föreningsfrågor fattar beslut om beviljande av stödet.

Anslag 5 500 euro (Förändring € 0 jfr TA2026)

Stöd för föreningarnas användning av takbastun Sivistys (am)

Kostnaderna för takbastun Sivistys i Domus Gaudium och bruksersättningar från uthyrning av lokalen. Anslagsposten har avskaffats och kostnaderna har överförts till anslagsposterna: Hyror: mötes- och festlokaler, städning, energi- och underhållskostnader samt hyresintäkter som lokalerna genererar i anslaget Bruksersättningar för lokaler.

Anslag 0 euro (Förändring € -2 250 jfr TA2026)

Projekt

HYY160 (am)

Studentkåren fyller 160 år 2028. Anslaget är avsett för anskaffningar och åtgärder som förbereder genomförandet av jubileumsåret.

Anslag 5 000 euro (Nytt anslag jfr TA2026)

Driftsreserver

Allmän driftsreserv (km)

Den allmänna driftsreserven är ett separat anslag för oväntade behov av tilläggsanslag som kan uppkomma under året och som inte har kunnat förutses när denna budget godkänns. Den allmänna driftsreserven är avsedd att täcka endast sådana behov av tilläggsanslag vars genomförande varit svårt att planera när budgeten godkänns. Sådana här oförutsedda behov kan vara till exempel en överraskande intressebevakningskampanj som kräver en snabb reaktion, rättegångskostnader, kostnader som uppkommer på grund av klagomål eller överraskande renoveringsbehov i lokalerna. Studentkårens styrelse beslutar om användningen av den allmänna driftsreserven.

Anslag 15 000 euro (Förändring € -15 000 jfr TA2026)

Advokatkostnader (km)

Anslaget är avsett att täcka svar på eventuella klagomål om studentkårens verksamhet. Anslaget har dragits in som en egen post och ingår i den allmänna driftsreserven.

Helhetsförnyelse av informationsförvaltningen (km)

Anslaget har överförts från att vara en enskild driftsreservering till anslagsposten Informationsförvaltning. Arbetet med förnyelsen fortsätter trots att anslaget har överförts och målet är det samma som tidigare, dvs. att utveckla studentkårens informationsförvaltning så att den motsvarar den nivå som krävs av informationsförvaltning inom den offentliga förvaltningen.

Anslag 0 euro (Förändring € -17 000 jfr TA2026)

Resultat

Överskott eller underskott

Studentkåren har under de senaste åren befunnit sig i en situation där resultatet årligen visar antingen ett överskott eller ett underskott. Innan 2023 gjorde studentkåren alltid ett 0-resultat, eftersom en intäktsföring av

medel gjordes från dispositionsfonden i den omfattning som motsvarade det årliga behovet. I studentkårens budget beaktas inte förväntningen om dividendutdelning från Ylva Palvelut Oy. Följaktligen uppvisar studentkårens budget ett underskott.

Underskottet för 2027 uppskattas till -142 785 euro. Underskottet för 2026 uppskattades till -73 060 euro.

Korrigerat resultat

Det korrigerade resultatet är en prognos av studentkårens överskott eller underskott efter att Ylva Palvelut har delat ut dividend. Dividendutdelningen är bokförd enligt försiktighetsprincipen till en lägre nivå än vad som presenterades i ekonomidirektörens översikt vid delegationens möte 3/2026. Det korrigerade resultatet har antecknats i budgeten för att klarlägga hur studentkåren planerar finansiera det prognosticerade underskottet 2027 och för att beskriva hur räkenskapsperioden påverkar utvecklingen av studentkårens kontomedel. I en situation där Ylva Palvelut Oy inte helt eller delvis kan dela ut uppskattad mängd dividend täcker studentkåren underskottet med kontomedel.

Det korrigerade resultatet uppskattas uppvisa ett överskott på +56 585 euro.

HUS VERKSAMHETSEKONOMI - BUDGET 2027

	Generalsekreterarens förslag 2027	Budjet 2026	Bokslut 2025	Bokslut 2024
INKOMSTER TOTALT				
Medlemsavgiftsintäkter	2 150 250	2 219 000	2 060 569	1 454 512
Dispositionsfondens ränteintäkter	0	0	15 929	
Dispositionsfondens intäktsföring		0	1 336 125	1 770 989
INKOMSTER TOTALT	***2 150 250***	***2 219 000***	***3 412 623***	***3 225 501***
UTGIFTER				
Förtroendeorgan				
Delegation	-30 000	-25 300	-29 398	-27 475
Delegationsvalet	-28 000	0	-25 208	-26 666
Styrelse	-140 700	-140 040	-133 035	-131 996
Organ underordnade styrelsen	0	-1 500	-462	-155
Revision	-8 000	-12 000	-11 837	-9 733
Förtroendeorgan totalt	***-206 700***	***-178 840***	***-199 940***	***-196 025***
Personalkostnader				
Lönesättningar	-610 000	-562 000	-587 404	-597 898
Socialkostnader	-205 000	-187 000	-163 429	7 294
Personalutveckling och övriga kostnader	-10 000	-11 500	-4 706	-11 245
Lönesättningar	***-825 000***	***-760 500***	***-755 539***	***-601 849***
Lokalkostnader				
Hyror/kansli+övriga	-47 000	-20 200	-237 575	-238 090
Hyror/föreningslokaler	-221 700	-274 150	-987 212	-935 928
Hyror/mötes- och festlokaler	-69 500	-23 750	-169 873	-164 648
Städning	-24 800	-24 000	-26 342	-31 865
Energi och övriga driftskostnader	-17 000	-19 000	-15 258	-27 172
Bruksersättningar för lokaler	38 400	7 800	22 007	21 415
Engångsinvesteringar i lokaler	-30 000	-43 000	0	-4 577
Lokalkostnader	***-371 600***	***-396 300***	***-1 414 253***	***-1 380 865***
Verksamhets- och förvaltningskostnader				
Kanslikostnader	-19 000	-22 300	-19 833	-20 328
Förvaltningstjänster	-146 700	-146 700	-147 845	-166 485
IT-kostnader	-41 330	-26 500	-22 707	-16 040
Konsumtionsutgifter	-5 000	-6 000	-2 656	-4 171
Arkivverksamhet	-14 950	-10 000	-7 226	-8 711
Verksamhets- och förvaltningskostnader totalt	***-226 980***	***-211 500***	***-200 267***	***-215 735***
Intressebevakning				

Intressebevakningsverksamhet	-20 700	-17 700	-12 481	-10 286
Nationella studentförbund - medlemsavgifter	-171 600	-171 600	-158 239	-169 915
Nationella studentförbund - övriga kostnader	-15 000	-15 000	-11 032	-13 789
Nationella studentförbund - övriga Intäkter	0	15 800	0	-
Intressebevakning totalt	***-207 300***	***-188 500***	***-181 752***	***-193 990***
Serviceverksamhet/kontakt med medlemskåren				
Kommunikation och information	-27 850	-29 070	-22 402	-39 255
Kulturverksamhet	-18 000	-18 000	-14 096	-21 268
Mottagande av nya studerande	-27 000	-27 000	-25 065	-24 974
Utvecklingssamarbete	-500	-9 950	-10 693	-9 933
Frivilligverksamhet	-4 550	-3500	-1 161	-1 779
Medlemstjänster				
Ylioppilaslehti och Studentbladet	-192 000	-233 000	-250 240	-275 433
Lilla HUS	-35 300	-35 300	-36 508	-38 932
Rättshjälp	-12 400	-12 400	-12 400	-12 400
Nyyti r.f.	0	0	-	-500
Studerandetjänster	-8 035	-8 500	-8 049	-10 777
Intressebevakningsbidrag	-3 000	-3 000	-2 000	-4 900
Direkta föreningstjänster				
Föreningarnas verksamhetsbidrag				
Fakultets- och ämnesföreningar verksamhetsbidrag	-65 360	-65 360	-59 000	-88 825
Nationer verksamhetsbidrag	-4 985	-4 985	-4 500	-15 045
Delegationsgruppernas verksamhetsbidrag	-6 000	-6 000	-7 120	-10 200
Andra föreningar verksamhetsbidrag	-13 293	-13 293	-11 803	-20 541
Orkestrar, körer och teatrar verksamhetsbidrag	-8 862	-8 862	-8 000	-12 495
Indirekta föreningstjänster				
Föreningstidningsstöd		0		-
Allmänna föreningstjänster	-3 450	-3 450	-5 596	-7 165
Föreningsstöd enligt behovsprövning	-5 500	-5 500	-407	-1 455
Stöd för föreningarnas användning av DG:s takbastu Sivistys	0	-2 250	-19 780	-35 036
Serviceverksamhet/kontakt med medlemskåren totalt	**-436 085**	**-489 420**	**-498 820**	**-630 913**

Projekt

Mösspåläggningen vid Havis Amanda 2026	0	-20 000		
HYY160	-5 000			
Projekt totalt	**-5 000**	**-20 000**		
DRIFTSRESERVER				
Allmän driftsreserv	-15 000	-30 000	-3 997	-5 909
Advokatkostnader	0	0	-	-1 282
Helhetsförnyelse av informationsförvaltningen	0	-17 000	-29 232	
Driftsreserver totalt	**-15 000**	**-47 000**	**-33 229**	**-7 191**
ÖVRIG VERKSAMHET				
Räntekostnader	0	0	-96 926	761
Bokslutsposter som inte ingår i budgeten		0	120	306
Övrig verksamhet totalt	**0**	**0**	**-96 806**	**1067**
UTGIFTER TOTALT	***-2 293 665***	***-2 292 060***	***-3 380 606***	***-3 225 501***
Rörelseunderskott för räkenskapsperioden	**-143 415**	**-73 060**	**32 017**	**0**
Förväntad dividendutdelning	*200 000*			
Korrigerat resultat	*56 585*			

BILAGA 1

LÖNESÄTTNINGAR

I den här budgeten har lönesättningarna sammanställts som en egen helhet, med undantag för Lilla HUS som har separat lönesättning.

Personalstrukturen och befattningsbeskrivningarna för studentkårens verksamhetsekonomi har utvecklats till att motsvara dagens funktioner. Generalsekreteraren har helhetsansvar för verksamhetsekonomins ekonomi och personal, även om ekonomiuppgifterna och en del av de direkta personalansvaren i praktiken har delegerats till ekonomi- och servicechefen.

Introduktionen av ny personal har medvetet gjorts lättare genom ett tillvägagångssätt där den anställda som avgår och hens efterträdare i mån av möjlighet under en tid arbetar parallellt.

Personalens arbetsvillkor och löner fastställs i enlighet med studentkårernas kollektivavtal och enligt den lokala tillämpningen av avtalet. Generalsekreteraren och ekonomi- och servicechefen omfattas inte av kollektivavtalet på grund av sin chefsposition.

LÖNEGRUPPER

Lönen för en person som är anställd vid verksamhetsavdelningen består av en uppgiftsbaserad grundlöneandel, ett eventuellt erfarenhetstillägg, utvecklingstillägg och utbildningstillägg.

Uppgiftsbaserade lönegrupper:

1. Kortvariga projektarbetare
2. Servicebyrån, barnskötare, översättare
3. Arkivarie, sakkunniga, AD

Generalsekreteraren har rätt att vid behov anställa kortvariga projektanställda och vikarier.

För deltidsanställda tillämpas lönesättning på samma kravnivå i lönesystemet som motsvarar deras arbetstid.

Generalsekreteraren, ekonomi- och servicechefen och ekonomidirektören/Ylvas verkställande direktör har avtalslön.

Studentkårens ekonomidirektör är även verkställande direktör för Ylva. Ekonomidirektören ska ansvara för studentkårens helhetsekonomiska verksamhet och resurser utan att gå in på verksamhetsekonomins operativa uppgifter. Ekonomidirektörens viktigaste uppgift är att leda studentkårens fastighetsekonomi. Ekonomidirektörens uppgifter har fastställts noggrannare i HUS förvaltningsreglemente.

BILAGA 2

Lilla HUS budget

	TA 2026	TA2025	TP2024	TA 2024	TP2023
Totalt:	**-32 800**	**-30 000**	**-38 932**	**-30000**	**-18 744**
Inkomster	34 500	30 000	29 366	31 500	32 170
Vårdavgifter	7 000	5 000	4 366	6 500	7 170
Stadens understöd	27 500	25 000	25 000	25 000	25 000
Kostnader	**-67 300**	**-60 000**	**-68 298**	**-61 500**	**-50 914**
Lönekostnader	-54 000	-46 000	-54 602	-49 000	-37 392
Socialkostnader	-12 000	-12 300	-11 846	-10 500	-7 360
Övriga kostnader	-1 300	-1 700	-1 850	-2 000	-6 162