

TALOUSJOHTOKUNTA

PÖYTÄKIRJA Nro: 1/2026

Aika: 18.2.2026 klo 17.03–18.26

Paikka: Kokoushuone Barrikaadi, Mechelininkatu 3 D ja Teams, hybridikokous

			Saapui	Poistui
Läsnä:	Juuso Försti	puheenjohtaja		
	Oona Hartikainen			
	Raune Heimo			
	Joar Jensén			
	Pietu Kiiskinen			
	Lauri Kivelä			
	Erika Korhonen			
	Julius Koskinen			
	Mitro Kutvonen			
	Toivo Parkkari			
	Tuure Pesola			
	Alvar Rätty			
	Einar Vahla			
	Miika Väänänen			18.04 (14)
	Matti Ylhäisi		17.16 (3)	
./.	Anna Laurila	talous- ja palvelupäällikkö		
./.	Janne Saranpää	järjestöasiantuntija		
./.	Emil Aarnio	HYYn hallituksen puheenjohtaja		
	Roosa Welling	Ylioppilaslehden päätoimittaja		

1 §

KOKOUKSEN ALKUTOIMET

Koska kokouksen kokoontumistapaa vastaan ei tehty muistutusta puheenjohtajan sitä tiedustellessa ja koska läsnä oli puheenjohtajan lisäksi vähintään puolet talousjohtokunnan jäsenistä, totesi puheenjohtaja kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus Ylioppilaslehden päätoimittaja Roosa Wellingille asiakohtien 1–3 ajaksi.

Puheenjohtaja kutsui kanssaan pöytäkirjaa tarkastamaan Oona Hartikaisen ja Joar Jensénin.

Hyväksyttiin kokouksen esityslista muutoksitta. (Liite 1)

2 §

EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Hyväksyttiin. (Liite 2)

3 §

YLIOPPILASLEHDEN KUSTANNUS OY:N TAVOITEBUDJETTI

Ylhäisi saapui klo 17.16.

Merkittiin tiedoksi. (Liite 3)

4 §

VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Valittiin yksimielisesti Einar Vahla talousjohtokunnan varapuheenjohtajaksi vuodelle 2026.

5 §

TALOUSARVIOVERTAILU 12/2025 & 1/2026

Käsiteltiin. (Liite 4)

6 §

VUOTUISPÄÄTÖS JÄSENMAKSUPALAUTUKSISTA

Merkittiin tiedoksi. (Liite 5)

7 §

VUOTUISPÄÄTÖS TOIMINTATALOUDEN TALOUSARVIOON PERUSTUVASTA MENOON SITOUTUMISESTA

Merkittiin tiedoksi. (Liite 6)

8 §

VUOTUISPÄÄTÖS TOIMINTATALOUDEN KOKOUS-, NEUVOTTELU- JA VASTAAVIEN KULUJEN KÄSITTELYSTÄ JA PERUSTEISTA

Merkittiin tiedoksi. (Liite 7)

9 §

VUOTUISPÄÄTÖS TOIMINTATALOUDEN HANKINNOISTA JA MYYNNEISTÄ

Merkittiin tiedoksi. (Liite 8)

10 §

JÄRJESTÖPALVELUHINNASTO

Merkittiin tiedoksi. (Liite 9)

11 §

JÄRJESTÖJEN TUKEMISEN PERIAATTEET

Merkittiin tiedoksi. (Liite 10)

12 §

TOIMINTA-AVUSTUSTEN AIKATAULU

Merkittiin tiedoksi. (Liite 11)

13 §

TOIMINTA-AVUSTUSJAKOMALLI

Merkittiin tiedoksi. (Liite 12)

14 §

TILAJAON AIKATAULU JA PROSESSI

Väänänen poistui klo 18.04.

Merkittiin tiedoksi. (Liite 13)

15 §

KOKOUS- JA JUHLATILOJEN KÄYTTÖSÄÄNNÖT JA HINNASTO

Päätettiin esittää hallitukselle. (Liite 14)

16 §

HARKINNANVARAISTEN TUKIEN MYÖNTÄMISEN PERIAATTEET

Merkittiin tiedoksi. (Liite 15)

17 §

TAIDE- JA MUISTOESINEISTÖN TARKASTAJIEN VALINTA

Valittiin talousjohtokunnan jäsenet taide- ja muistoesineistön tarkastajiksi.

18 §

MUUT MAHDOLLISET / ILMOITUSASIAT

- a) Kevään 2026 toimintasuunnitelma ja kokousaikataulu.
- b) Keskustellaan tilakierroksesta Dommalla maaliskuun koulutuksen/kokouksen yhteydessä. Pidetään tilakierros 3.3.2026 koulutuksen yhteydessä.
- c) Keskustellaan toiminta-avustusjakokoulutuksen ajankohdasta. Pidetään 3.3.2026.
- d) Keskustellaan toiminta-avustuksen jakopäivistä.

19 §

SEURAAVA KOKOUS

Toimintasuunnitelman mukaisesti seuraava kokous pidetään 17.3.2026.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Anna Laurila
kokouksen sihteeri

Tarkastettu ja hyväksytty

Juuso Försti
puheenjohtaja

Oona Hartikainen
pöytäkirjantarkastaja

Joar Jensén
pöytäkirjantarkastaja