

HELSINGIN
YLIOPISTON
YLIOPPILASKUNTA

TOIMINTATALOUDEN
TALOUSARVIO

2026

Edustajiston hyväksymä
11.12.2025



LYHENTEET

am	arviomääräraha (saa ylittää enintään 25 % hallituksen ja tästä ylimenevältä osin edustajiston päätöksellä)
km	kiinteä määräraha (ei saa ylittää ilman edustajiston päätöstä)
LTA	lisätalousarvio
TA	talousarvio
TAE	talousarvioesitys
TP	tilinpäätös
TPE	tilinpäätösennuste

YLEISPERUSTELUT

Vuoden 2026 talousarvioesitys perustuu syksyllä 2025 käytyyn edustajiston lähetekeskusteluun. Lisäksi on huomioitu keskipitkän aikavälin taloussuunnitelma (KTS).

Ylva-konsernin toimintaympäristön radikaalit muutokset ja taloudelliset haasteet ovat vaikuttaneet merkittävästi ylioppilaskunnalle maksettavan voitonjaon suuruuteen sekä menneinä että tulevinä vuosina. Päätökset myydä Ylvan kiinteistöomaisuutta velkataakan keventämiseksi vaikuttavat toimintatalouden käytettävissä oleviin tiloihin. Vuonna 2026 luovutaan sisäisestä lainajärjestelystä tilakulujen osalta.

- Ylioppilaskunnan perustutkinto-opiskelijoiden jäsenmaksu lukukaudelle 2026–2027 on 85 euroa. Jäsenmaksuun ei esitetä muutosta.
- Jäsenmaksutuotot on laskettu 26 400 jäsenen mukaan.
- Henkilöstö koostuu kokonaisuutena 19 vakituisesta työsuhteesta, syyskaudella näiden lisäksi yhdestä määräaikaista työsuhteesta. Kaikista työsuhteista kahdeksan on osa-aikaisia. Henkilötyövuosina ylioppilaskunnan vakituinen henkilöstö on 15,7 HTV suuruinen. Sijaisuusjärjestelyistä johtuen 2026 keväällä ja osan syksyä ylioppilaskunnan henkilöstömäärä on 14,7 HTV:ta. Lisäksi HYYllä on projekti- ja kausityöntekijöitä esimerkiksi tulkkauksiin ja tarrojenjakoon kampuksilla syksyisin. Henkilöstöä ei esitetä kokonaismäärällisesti lisättävän vuonna 2026 ja henkilöstöpolitiikassa noudatetaan merkittävää varovaisuutta.
- Henkilöstön palkkaus ja muut työehdot perustuvat työehtosopimukseen ja sen paikalliseen soveltamissopimukseen. Palkkauksista lisää liitteessä 1.
- Hallituksen koko on kahdeksan henkilöä. Yhden hallituksen jäsenen kustannus ylioppilaskunnalle on noin 18 000 euroa.
- Vuonna 2026 hallituksen jäsenen palkkio on 1 296 euroa kuukaudessa ja hallituksen puheenjohtajan palkkio on 2 136 euroa kuukaudessa. Lisäksi hallituksella on puolipäiväinen lounasetu.
- Ylioppilaskunnan käyttämät tilat sijaitsevat kevään ajan Uudella ylioppilastalolla, Ylioppilasteatterin studiolla Vanhalla ylioppilastalolla, Domus Gaudiumilla, Domus Academicalla ja Mechelininkatu 3 D:ssä. Syksystä lähtien tilat sijaitsevat Domus Gaudiumilla, Mechelininkatu 3 D:ssä ja pidemmän siirtymäajan vuoksi vuoden loppuun Vanhalla ylioppilastalolla.
- Keskeisinä teemoina vuonna 2026 on ylioppilaskunnan organisaatiomuutoksen työstäminen tilojen, toiminnan ja hallinnon uudelleen järjestelyillä. Keskeistä on myös Mantan lakitus keväällä 2026 sekä keväällä 2027 käytäviin eduskuntavaaleihin valmistautuminen.
- Talousarviossa odotettu tilikauden alijäämä on 73 060 euroa. Alijäämä pitkälti selittyy tilamuutoksista syntyvistä kertaluontoisista kuluista.

YKSITYISKOHTAISET PERUSTELUT

TULOT

Jäsenmaksutuotot

Perustutkinto-opiskelijoille ylioppilaskunnan varsinainen jäsenmaksu lukuvuodelle 2026–2027 on 85 euroa. Jatkotutkinto-opiskelijoille jäsenmaksu lukuvuodelle 2026–2027 on myös 85 euroa. Jäsenmaksuun ei esitetä muutoksia, vaan se pysyy lukuvuoden 2025–2026 tasolla.

Seuraavalla, vuodesta 2027, alkavalla keskipitkän aikavälin taloussuunnitelmakaudella tavoitteena on saada pidettyä jäsenmaksun suuruus kuluvan KTS-kauden (2025–2026) tasolla tai käännettyä se mahdollisuuksien mukaan laskevaksi.

Jäsenmaksutuotot on laskettu ylioppilaskunnan vuoden 2025 arvioidun jäsenmaksutuottojen perusteella sekä arvioon ylioppilaskunnan kokonaisjäsenmäärästä vuonna 2026. Jäsenmaksutuottojen kasvua selittää myös osaltaan se, että jäsenmaksu on vuonna 2026 täysmääräisesti voimassa molempien lukukausien osalta. Jäsenmaksutuottoja vähentävät pankkien palveluveloituksista ja muista keräämiskuluista sekä jäsenmaksujen palautuksista aiheutuvat kulut. Jäsenmaksutuotot on laskettu 26 400 jäsenen mukaan.

Käyttörahasen korkotuotot / yleiset korkotuotot

Omaisuuksista saatavat tulot muodostuvat käyttörahasen tuloutuksesta. Käyttörahasen korkotuottojen kehitys on riippuvainen käyttörahasen kertymän kehityksestä ja yleisestä korkotasosta. Käyttörahasen ollessa 0 euroa, viitataan tällä määrärahalla mahdollisiin korkotuottoihin sellaisista varoista, jotka sijaitsevat korkoa tuottavilla pankkitileillä.

Vuonna 2026 korkotason odotetaan pysyvän suhteellisen maltillisena lyhyiden korkojen osalta eikä siten erityisen huomioitava tulonlähde ylioppilaskunnalle. Varovaisuusperiaatetta noudattaen tuloissa ei huomioida korkotuottoja vuodelle 2026.

Tuloutus käyttörahasesta

Käyttörahasen tarkoitus on ollut toimia puskurina, joka turvaa ylioppilaskunnan toimintatalouden vakaan rahoituksen liiketoiminnan tuloksen vaihteluista huolimatta. Menojen kattamista käyttörahasesta tulouttamalla voidaan pitkällä aikavälillä tehdä vain Ylvan voitonjaon puitteissa.

Ylioppilaskunta on omistajastrategiassa sekä keskipitkän aikavälin taloussuunnitelmassa sitoutunut käyttörahasen kasvattamiseen tasolle, joka turvaa seuraavan vuoden toiminnan. Tämä tarkoittaa reilua kahta (2,2) miljoonaa euroa. Pitkästi koronapandemiasta johtuen toimintatalouden menopuolella tuli säästöjä vuonna 2020 ja 2021, joten käyttörahasesta saatiin neljän miljoonan tasolle vuonna 2021. Taloudellisesti haastavina vuosina tätä puskuria on jouduttu kuluttamaan ja vuosina 2022–2024 puskuri on käytetty rahoittamaan

HELSINGIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
TOIMINTATALOUDEN TALOUSARVIO 2026
 Edustajiston hyväksymä 11.12.2025

perustoimintaa. Vuoden 2024 lopussa käyttörahasto oli käytetty loppuun, eikä käyttörahastosta voi enää tulouttaa ylioppilaskunnalle varoja.

Ylva ei ole voinut jakaa voitonjakoa vuodesta 2023 lähtien ja vuonna 2022 voitonjako oli puolitettu. 4/2024 jälkeen vuokrat, jotka ylioppilaskunta on maksanut omassa käytössään olevista ja Ylvan omistamista kiinteistöistä on subventoitu sisäiseksi lainaksi.

YLIOPPILASKUNNAN TALOUS

(1000 e)

Käyttörahaston kehitys vuosina 2015-2026

	Ennuste											
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Kertymä 1.1.	2 212	2 500	2 735	3 033	3 271	3 561	4 107	4 485	3 253	870	0	0
Voitonjako YLVAsta	2 400	2 425	2 500	2 670	2 700	2 750	2 800	1 400	0	0	0	0
Tuloutus käyttörahastosta	-2 111	-2 190	-2 202	-2 432	-2 410	-2 204	-2 422	-2 632	-2 383	-870	0	0
Muutos ed. vuoteen %	2 %	4 %	1 %	10 %	-1 %	-9 %	10 %	9 %	-9 %	-63 %	-100 %	0 %
Kertymä 31.12.	2 500	2 735	3 033	3 271	3 561	4 107	4 485	3 253	870	0	0	0
Tiedoksi												
Menot yhteensä	3 386	3 479	3 443	3 636	3 599	3 394	3 590	3 727	3 635	3 226	2 152	-2 305
Käyttörahaston kertymän muutos	289	235	298	238	290	546	378	-854	-2 383	-870	0	0

MENOT

Luottamuselimet

Yleinen kokous ja jäsenäänestys (km)

Yleinen kokous ja jäsenäänestys ovat ylioppilaskunnan sääntöjen mahdollistamia hallintomuotoja. Mikäli näitä hallintomuotoja tarvitaan, niiden käyttö edellyttää lisätalousarviota.

Edustajisto (km)

Tähän kuuluvat edustajiston kokouskulut, edustajiston koulutus- ja virkistystoiminnan kulut, ylioppilaskunnan puheenjohtajan käyttövarat ja kokouspalkkio sekä edustajiston ryhmäpuheenjohtajien kokoustarjoiluista ja edustajiston kokouksien suoratoistoista aiheutuvat kulut.

Lisäksi HYY korvaa Helsingin yliopiston Uudenmaan ulkopuolella olevissa kampuksissa opiskelevien edustajiston jäsenten matkakulut edustajiston ja valmisteluvaliokunnan kokouksiin.

Kokouksien kuiskaustulkkaukset englanniksi ja ruotsiksi järjestetään edustajiston kokouksiin ja tarvittaessa myös valmisteluvaliokunnan ja edustajistoryhmien puheenjohtajiston kokouksiin. Tästä aiheutuvat kulut kuuluvat myös tähän määrärahaan. Määrärahassa ei ole huomioitu edustajiston kokousten kiertoa eri kampusten välillä vaan kokoukset pyritään pääsääntöisesti järjestämään HYYn omistamissa ja hallinnoimissa tiloissa.

Edustajistovaalit (km)

Vuonna 2026 ei järjestetä edustajistovaaleja.

Hallitus (km)

Hallituksen määrärahassa palkkiomenot on laskettu kahdeksan (8) jäsenen mukaan, joille maksetaan kuukausittainen kokouspalkkio 12 kuukaudelta. Hallituksen jäsenet saavat lisäksi 10 lounasseteliä kuukaudessa.

HYYn kiinteistötalous korvaa yhden hallituksen jäsenen palkkion hyvityksenä Ylva-asioiden hoitamisesta. Hallituksen jäsenille ei makseta erillistä palkkiota muista ylioppilaskunnan hallintoelimestä.

Hallituksella on määrärahat omiin kokous- ja tapaamiskuluihinsa, edustamiseen ja kouluttautumiseen. Määrärahasta katetaan myös hallituksen osuus viikoittaisen keskustuomistopalaverin kuluista. Edustuskulut tulevat pääasiassa illalliskorttien hinnoista ja hallituksen jäsenien odotetaan osallistuvan eri sidosryhmien vuosijuhliin. Uuden hallituksen perehdyttämiseksi ja kouluttamiseksi voidaan tarvittaessa käyttää myös ulkopuolisia maksullisia kouluttajia.

Hallituksen alaiset elimet (km)

Tähän kuuluvat hallituksen nimeämät työryhmät, toimikunnat ja talousjohtokunta. Määräraha on tarkoitettu käytettäväksi näiden elinten perustoiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin.

Tilintarkastus (am)

Määrärahalla maksetaan toimintatalouden tilintarkastus kohtuullisen laskun mukaan. Määrärahaa on nostettu vastaamaan vuoden 2025 toteumaa.

Henkilöstökulut

Palkkaukset (am) (liite 1)

Palkkauskulut sisältävät ylioppilaskunnan vakituisen ja määräaikaisen henkilökunnan ja mahdollisten projektityöntekijöiden palkat. Pikku HYYn henkilöstökulut eivät sisälly tähän määrärahaan, vaan ne on budjetoitu toiminnan omaan määrärahakohtaan.

Ylioppilaskunnan henkilöstö kokonaisuutena ml. Pikku HYY koostuu 19 vakituisesta työsuhteesta, joista seitsemän on osa-aikaisia. Henkilötyövuosina mitattuna ylioppilaskunnan vakituinen henkilöstö on 15,7 HTV. Sijaisuusjärjestelyistä johtuen 2026 keväällä ja osan syksyä ylioppilaskunnan henkilöstömäärä on 14,7 HTV:ta. Lisäksi HYYllä on projekti- ja kausityöntekijöitä esimerkiksi tulkkauksiin ja syksyisin tarrojenjakoon kampuksilla.

Projektityöntekijöiden osalta on varauduttu yhden määräaikaisen ja osa-aikaisen projektityöntekijän palkkaamiseen syksylle koordinoimaan hallinnon opiskelijaedustajien valintaa.

Lyhytaikaisesta projekti- ja sijaistyöntekijöiden palkkaamisesta päättää pääsihteeri, joka vastaa ylioppilaskunnan operatiivisesta työnjohdosta. Lyhytaikaiset projektityöntekijät tarkoittavat käytännössä tulkkereita ja tarranjakajia, jotka on budjetoitu toimintojen omiin määrärahakohtiinsa.

Vuonna 2026 määrärahassa on huomioitu vuonna 2025 voimaan tulleen työehtosopimuksen mukaiset TES-korotukset.

Henkilöstöpolitiikan merkittävän varovaisuuden seurauksena ylioppilaskunta ei palkkaa yhdelle toimenkuvalla työvapaan sijaista kalenterivuodelle 2026 sijoittuvan osan ajaksi ja muissa mahdollisissa tulevilla sijaisuuksista tarkastellaan sijaisuustarpeita aina tapauskohtaisesti.

Ylioppilaskunnan toimenkuvia tarkastellaan vuoden 2026 aikana osana laajempaa organisaatiomuutosta.

Sosiaalikulut (am)

Palkatun henkilökunnan sosiaalimaksut ja muut palkkauksen sivukulut. Henkilöstöä ei esitetä lisättävän vuonna 2026 ja henkilöstöpolitiikassa noudatetaan merkittävää varovaisuutta. Sosiaalikuluissa arviomäärärahaa on supistettu vastaamaan paremmin ennakoitua toteumaa.

Henkilöstön kehittäminen ja muut henkilöstökulut (km)

Tähän kuuluvat henkilöstön ja työyhteisön yhteiset perehdytys-, koulutus- ja virkistyskulut sekä henkilöstöhallintoon liittyvät hankinnat. Määrärahaan sisältyy myös työnantajaliitto Paltan jäsenmaksu.

Tilakulut

Vuokrat (am)

Talousarvioesityksessä tilakulut muodostuvat seuraavista kiinteistöistä:

- Uusi ylioppilastalo (A- ja B-rappu)
- Vanha ylioppilastalo, ylioppilasteatterin studio ja musiikkikorporaatiot
- Domus Academica / Leppäsuon C- ja D-talot
- Domus, Mechelininkatu 3 D, (myöhemmin kirjastotalo)
- Domus Gaudium
- Välivarastot

Ylioppilaskunnan keskustoimiston tilat sijoittuvat Uuden Ylioppilastalon A- ja B-rappuihin kesäkuuhun 2026 asti. Tämän jälkeen keskustoimisto ja palvelutoimisto muuttavat Domus Gaudiumille. Tämän lisäksi Domus Gaudiumin tiloissa sijaitsee ylioppilaskunnan arkisto.

Ylioppilaskunnan tarjoamat järjestötilat talousarvioesityksessä koostuvat useasta eri kokonaisuudesta. Uuden ylioppilastalon osalta talousarviossa on varauduttu pitämään järjestötilat nykyisessä käytössä kesäkuuhun 2026. Uuden ylioppilastalon tiloista ei makseta keväällä 2026 täysimääräistä vuokraa, mutta ylioppilaskunta osallistuu tiloista syntyviin hoitokustannuksiin siirtymän ajan.

Ylioppilaskunta tukee musiikkikorporaatioiden (Akademiska Sångföreningen, Akademiska Damkören Lyran rf, Ylioppilaskunnan Laulajat ry ja Ylioppilaskunnan soittajat ry) Vanhalla ylioppilastalolla sovituista harjoitteluvuoroista aiheutuvia kustannuksia. Määräraha on sidottu sopimukseen, joka on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Vanhalla ylioppilastalolla sijaitsee Ylioppilasteatterin tilat. Pääsihteerin talousarvioesityksessä on varauduttu kustantamaan Ylioppilasteatterin käyttämän tilan osittainen vuokra joulukuuhun 2026. Ylioppilasteatteri osallistuu käytössään olevien tilojen kustannuksiin. Ylioppilasteatteri täyttää vuonna 2026 100-vuotta ja talousarvioesitys mahdollistaa toiminnan jatkumisen keskeytyksettä juhluvuoden ajan.

Domuksen alueella sijaitsevan Kirjastotalon vuokratulot on sisällytetty järjestötilojen sekä kokous- ja juhlatilojen määrärahaan. Vuokrasopimus on määräaikainen vuoteen 2029 asti. Vuokrien korotukset ovat sidottuna elinkustannusindeksiin ja vuokriin tehdään tarkastus kerran vuodessa.

Domus Academicalla sijaitsee ylioppilaskunnan arkistonhoitajan työhuone sekä ylioppilaskameroiden tilat. Osana kiinteistötalouden kokonaisjärjestelyä HYY on tekemässä kaupallista selvitystä Domus Academica -kiinteistön C- ja D-taloista. Talousarviossa on varauduttu kustantamaan Ylioppilaskunnan käytössä olevien tilojen täysmääräiset vuokratulot arviolta 2 kuukauden ajaksi mahdollisessa muutostilanteessa.

Ylioppilaskunta tunnistaa, että erityisesti järjestöillä on paljon irtaimistoa ja irtaimiston perusteellinen läpikäynti, arkistointi, jälleenmyynti sekä hävitys vie aikaa. Sen seurauksena talousarviossa on varauduttu välivarastoon vuoden 2026 loppuun, jota järjestöt voivat käyttää muuton yhteydessä. Varastointi mahdollistaa myös tilojen uudelleenkalustamisen mahdollisimman hyvin jo olemassa olevilla kalusteilla. Taide-

muistoesineistö ja arkistoitavan dokumentaation osalta järjestöillä on mahdollisuus tehdä talletussopimus ylioppilaskunnan arkistoon. Talletussopimuksesta ei synny kustannuksia järjestöille.

Domus Gaudiumin kustannukset ylioppilaskunnalle muodostuvat tilan vuokrasta. Vuokrataso tullaan neuvottelemaan tarkemmin vuoden 2026 loppuun mennessä, mutta tilasta syntyvät kustannukset tullaan kattamaan ylioppilaskunnan omista varaoista ja Ylva Palvelut Oy mahdollisesta osingonjaosta. Domus Gaudiumin kuluja tai osingonjakoa ei ole huomioitu pääsihteerin talousarvioesityksessä, mutta niiden arvioidaan olevan suuruusluokaltaan toisiaan vastaavat vuonna 2026.

Mikäli kiinteistötalouden kokonaisjärjestelyt etenevät suunnitellulla tavalla, HYYn käyttämiä tiloja vastaan ei oteta sisäistä lainaa vuonna 2026. Mitään tiloja vastaan ei tulla ottamaan uutta sisäistä lainaa vuodesta 2026 eteenpäin.

Talousarvion puitteissa ylioppilaskunnalle jää syksystä 2026 lähtien Domus Gaudiumista käyttöön 1 120 m² sisältäen Sivistys-kattosaunan. Tästä arkiston osuus 137 m². Vanhalle ylioppilastalolle on huomioitu Ylioppilasteatterin tilat eli 277m². Kirjastotalolle eli Mechelininkatu 3 D tiloja on 454 neliötä. Neliöiden jakautumista järjestötiloihin, keskustoimistoon sekä kokous- ja juhlatiloiksi ei voida vielä tässä vaiheessa kuvata tarkemmin. Tilojen jakautuminen eri tilatyyppeihin ja käyttötarkoituksiin vahvistetaan tilajaon yhteydessä, jonka päättää talousjohtokunta keväällä 2026.

Siivous (am)

Keskustoimiston, ylioppilaskunnan kokous- ja juhlatilojen sekä muiden toimintatalouden hallinnassa olevien porraskäytävien yms. yleisten tilojen siivouskulut. Määrärahan vähennys selittyy syyskaudella 2026 tilojen vähentymisellä.

Energia ja muut ylläpitokulut (am)

Tilojen sähkö- ja muut ylläpitokustannukset, erilaiset varustehankinnat sekä pienet korjauskulut, joita tilojen tavanomainen käyttö ja kuluminen aiheuttavat. Määrärahan vähennys selittyy syyskaudella 2026 tilojen vähentymisellä.

Käyttökorvaukset tiloista (am)

Käyttökorvaukset tiloista sisältää juhla- ja kokoustiloista Alina-salin vuokratulot, joista päättää talousjohtokunta. Lisäksi tähän kuuluu tilavarauksiin ja -avaimiin liittyvät sakkomaksut. Alina-salin käyttökorvaus sekä tilojen peruutuksiin liittyvät sakkomaksut esitetään pidettävän ennallaan.

Määrärahan vähentyminen selittyy sillä, että Alina-sali on budjetoitu olevan käytössä vain kevätkaudella 2026. Vastaavaa juhlatilaa tullaan selvittämään osana tilajakoa, mutta käyttökorvaukseen ei ole tehty määrärahaodotusta varovaisuusperiaatteen mukaisesti.

Kertaluonteiset investoinnit tiloihin (am)

Määräraha on yleisesti varattu vuoden aikana eteen tuleviin kartoituksiin ja pieniin kunnostustöihin, joita ei pystytä tässä vaiheessa ennakoimaan. Määrärahasta tullaan kustantamaan vuonna 2026 muuttoon ja siihen

liitännäiset kertaluontoiset kulut. Määrärahassa on varauduttu mm. Raskaiden kalusteiden kuljetuksiin, taide- ja muistoesineistön siirtoihin sekä Domus Gaudiumin pienimuotoisiin muutostöihin ja hankintoihin tukemaan tilojen parempaa yhteiskäyttöä.

Toiminta- ja hallintokulut

Toimistokulut (km)

Yleiset toimistokulut kuten toimistotarvikkeet, lehtitilaukset sekä henkilökunnan ja hallituksen puhelimet. Tähän kuuluvat myös yleiset rahaliikennekulut ja postimaksut. Toimistokuluihin sisältyy myös ylioppilaskunnan vakuutukset pl. Pikku HYYn erillisivakuutus. Määrärahan korotus perustuu vakuutusmaksujen hintojen nousuun sekä ylioppilaskunnan hiilijalanjäljen laskennan arvioituun kuluun.

Hallintopalvelut (km)

Ylvalta ostettavat hallintopalvelut (mm. maksuliikenne, taloushallinto, HR, tietohallinto) sekä ulkoiset ostopalvelut tiettyihin taloushallinnon prosesseihin. Määrärahan maltillinen kasvu johtuu ulkoisten taloushallintopalveluiden maksukorotuksista. Hallintopalveluiden kilpailutusta aloitetaan suunnittelemaan alustavasti vuonna 2026 yhdessä Ylvan kanssa, mutta mahdolliset kustannusvaikutukset kohdistuvat aikaisintaan vuodelle 2027.

Tietohallinto (km)

Toimintatalouden omat tietotekniikkakulut, joihin kuuluvat mm. käyttölisenssit, laite- ja ohjelmahankinnat, maksupäättekustannukset ja yliopiston maksulliset tunnuksat. Määrärahaa supistetaan maltillisesti luopumalla yhdestä ylioppilaskunnan käytössä olevasta käyttölisenssistä.

Kulutusmenot (km)

Tähän kuluvat ne menot, jotka eivät sisälly muihin budjettikohtiin, mm. erilaisten yhdistysten jäsenmaksut. Tästä katetaan myös pääsihteerin yleis- ja suhdetoimintakulut. Määrärahaan on tehty maltillinen korotus vastaamaan yllättäviin vuoden aikana ilmeneviin tarpeisiin.

Arkistotoiminta (km)

Arkistotoiminnan kuluilla katetaan normaalit arkiston käyttökulut, hankinnat sekä taide-esineiden ja rakennuspiirustusten konservointi. Määrärahaan on sisällytetty historioteoksen kustannuksia, joihin on vastaanotettu ulkoista rahoitusta jo vuonna 2025.

Edunvalvonta

Edunvalvontatoiminta (km)

Tähän kuuluvat kokonaisvaltaisesti HYYn omasta edunvalvontatoiminnasta aiheutuneet kustannukset, joita ovat erilaiset kokous- ja tapaamiskulut, osallistumismaksut, matkakulut ja muut toiminnan kulut. Lisäksi tähän kuuluvat ylioppilaskunnan tekemän vaikuttamistyön kustannukset yhteydenpidosta yliopistoon, Helsingin kaupungin johtoon, pääkaupunkiseudun kuntiin, valtiovaltaan, Helsingin seudun opiskelija-asuntosäätiö HOASiin, Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö YTHS:ään, World Student Capital (WSC) -yhdistykseen, ylioppilaskuntiin ja muihin tahoihin.

Tähän kuuluvat lisäksi hallinnon opiskelijaedustajien hakukampanjasta, hakujärjestelmästä, yhteydenpidosta ja tapaamisista aiheutuneet kulut. Määrärahaan on sisällytetty Opiskelijan kaupunki -tutkimuksen 2027 kuluja, jotka tulevat maksettavaksi ennakkona 2026. Kustannuksissa huomioidaan myös valmius osallistua tarpeen mukaan vaikuttamiskampanjoihin tai muihin yhteiskunnallista keskustelua tukeviin toimiin pienimuotoisesti.

Kansalliset opiskelijaliitot, jäsenmaksut (am)

Vuonna 2025 Suomen ylioppilaskuntien liiton (SYL) jäsenmaksu on 5,90 € ja Opiskelijoiden Liikuntaliiton (OLL) 0,60 €. Määräraha on laskettu arvioidun jäsenmäärän ja vuoden 2025 toteuman perusteella sillä oletuksella, että SYLin ja OLL:n jäsenmaksut pysyvät vuoden 2025 tasolla. Määrärahan korotus perustuu kasvaneeseen odotukseen ylioppilaskunnan kokonaisjäsenmäärästä.

Kansalliset opiskelijaliitot, muut kulut (am)

SYLin ja OLL:n liittokokouksien, muiden tapaamisten ja seminaarien kulut. SYLin liittokokouksesta HYY maksaa edustajistoryhmien varsinaisten edustajien osallistumismaksut ja kohtuullisen määrän varaedustajia. OLL:n liittokokouksesta HYY kustantaa sääntömääräisen minimin mukaisen varsinaisten liittokokousedustajien osallistumismaksut. Määrärahaa on maltillisesti kasvatettu mahdollistamaan isomman delegaation lähettäminen SYLin liittokokoukseen pienimmän mahdollisen delegaation sijaan.

Kansalliset opiskelijaliitot, muut tuotot (am)

Opiskelijoiden Liikuntaliiton ja ylioppilaskunnan välisen yhteishankkeen tuotot vuonna 2026.

Palvelutoiminta ja jäsenistön tavoittaminen

Viestintä (km)

Ylioppilaskunnan uutiskirjeen lähettämisestä, tiedotepalvelusta, median ja sosiaalisen median seurannasta, somemarkkinoinnista, painotuotteista, kuten haalarimerkeistä, ja viestinnän hankinnoista aiheutuvat kulut. Määrärahaan kuuluu myös verkkosivujen kehittämisestä ja ylläpidosta koituvat kustannukset sekä valokuvapankin päivittämisestä ja täydentämisestä syntyvät kulut.

Määrärahaan on sisällytetty uutiskirjeen uudistamistyö, jonka tarkoitus on kehittää ylioppilaskunnan uutiskirjepohja saavutettavammaksi sekä skaalautumaan paremmin mobiililaitteille.

Määrärahaa on maltillisesti sopeutettu markkinoinnin osalta. Vuonna 2026 on tarkoitus kilpailuttaa ylioppilaskunnan media- ja somesuranta sekä mediatiedotepalvelut, jotka ovat yhteisiä Ylvan kanssa.

Kilpailutuksen mahdolliset määräraha-vaikutukset näkyvät kuitenkin aikaisintaan vuonna 2027. Määrärahaan on sisällytetty maltillinen odotus kumppanuustuotoista.

Kulttuuritoiminta (km)

HYYn vuosijuhlan, Floran päivän, Avajaiskarnevaalien, itsenäisyyspäivän ja muiden kulttuuritapahtumien ja -hankkeiden kulut. Floran päivää on tarkoitus juhlistaa Uudella ylioppilastalolla maailmanlopun hengessä. Kulttuuritoiminnan määrärahaan on sisällytetty maltillinen odotus kumppanuustuotoista, joka myös selittää määrärahan maltillisen supistumisen.

Uusien opiskelijoiden vastaanotto (km)

Uusien opiskelijoiden vastaanoton yleis-, materiaali-, viestintä- ja tapahtumakulut. Tähän kuuluvat Tuutori- ja Fuksiseikkailut, jotka ovat HYYn merkittävimmät tapahtumat. Fuksiseikkailuun kuuluu oleellisena osana jatkobileet. Määrärahaan on sisällytetty maltillinen odotus kumppanuustuotoista, joka myös selittää määrärahan maltillisen supistumisen.

Kehitysyhteistyötoiminta (am)

Ylioppilaskunta maksaa 0,43 % talousarvionsa menoista kehitysyhteistyöhön. Tähän määrärahaan sisältyy kehitysyhteistyövaliokunnan kulut.

Suurin osa HYYn 0,43 % -varoista käytetään Suomen ylioppilaskuntien liitto (SYL) kanssa tehtävään yhteishankkeeseen vuoden 2026 loppuun asti. Sopimuksen mukaan HYY on sitoutunut 10 000 euron arvoiseen lahjoitukseen hankkeelle ja yhteensä hankkeesta ja kehitysyhteistyövaliokunnasta syntyy arviolta kulua 12 000 euroa vuonna 2026. Jäsenmaksujen yhteydessä kerätään vapaaehtoisia lahjoituksia HYYn kehitysyhteistyö- ja globaalikasvatustoimintaan. Lahjoitukset tilitetään vuositasolla taseesta kehitysyhteistyön kustannuspaikalle mahdollistamaan osa HYYn kehitysyhteistyötoiminnasta.

Vapaaehtoistoiminta (km)

Määrärahaan kuuluu valiokuntien toiminnan ja vapaaehtoistoiminnan koordinoinnin kulut. Määrärahassa on huomioitu valiokuntien kiinteät vuosittaiset kulut ja pieni varaus valiokuntien yhteisille koulutuksille. HYYn piirissä toimii vakiintuneesti kansainvälisyysvaliokunta, ympäristövaliokunta sekä kehitysyhteistyövaliokunta. Kehitysyhteistyövaliokunnan kulut sisältyvät ylioppilaskunnan kehitysyhteistyötoiminnan määrärahaan.

Ylioppilaslehti ja Studentbladet (am)

Ylioppilaskunta on tilannut kaikille jäsenilleen Ylioppilaslehden kotiin toimitettuna. Lehden on julkaissut HYYn 100 % omistama Ylioppilaslehden Kustannus Oy, joka on vastannut myös ylioppilaskalenterin tuottamisesta. Viime vuosina Kustannus Oy on maksanut ylioppilaskunnalle noin 50 000 euroa osinkoa vuodessa, mutta vuodelle 2026 jakokelpoisia varoja ei enää ole. Vuonna 2025 Ylioppilaslehden toimintabudjetti oli yhteensä noin 300 000 euroa ja osingonjakojärjestelyn myötä Ylioppilaskunnan kulu oli 250 000 euroa.

Vuonna 2026 siirrytään uuteen järjestelyyn, jossa Kustannus Oy lakkautetaan ja Ylioppilaslehden hallinto siirtyy suoraan HYYn alaisuuteen. Lehti jaetaan jatkossa pääasiassa kampusjakeluna. Ehdotettu järjestely

perustuu hallituksen nimeämän työryhmän esitykseen, jonka tehtävänä oli arvioida Ylioppilaslehden tulevaisuutta. Työryhmässä oli edustettuna sekä Kustannus Oy:n hallituksen jäseniä että Ylioppilaslehden päätoimittaja. Talousarvio mahdollistaa, että ylioppilaslehteä toimitetaan nykyisen toimituksen aikana eli keväällä 2026 kaksi lehteä. Uuden toimituksen rekrytointiaikataulua sopeutetaan organisaatiomuutoksen aikataulun tarpeiden mukaiseksi.

Täysimääräisesti hallinnollinen järjestely toteutuu vuodesta 2027 alkaen, jolloin ylioppilaslehden toimintabudjetti vakiintuisi arviolta 200 000 euroon vuositasolla.

Studentbladetia julkaisevan Svenska Studenrandes Intresseförening (SSI) jäsenmaksujen kautta ylioppilaskunta kustantaa osaltaan ruotsinkielisille jäsenilleen Ylioppilaslehden ohella sähköisesti ilmestyvän Studentbladetin. Studentbladetin osuus määrärahasta on 13 000 euroa.

Pikku HYY (am) (liite 2)

Pikku HYY tarjoaa opiskeleville vanhemmille lyhytaikaista maksullista lastenhoitoapua esimerkiksi luennon, tenttikuulustelun tai muun opiskelun ajaksi. Pikku HYY palvelee ympärivuotisesti vuosiloma-aikoja lukuun ottamatta. Pikku HYY toimii yliopiston tarjoamissa tiloissa Siltavuorenpenkereellä. Vuonna 2025 Pikku HYYssä on toiminut yksi kokopäiväinen sekä yksi osa-aikainen hoitaja. Pikku HYY palveluun on ilmeistä kysyntää ja erityisesti syksyisin on palvelu ollut ajoittain ruuhkautunut eikä aikavarauksia ole voitu ottaa samassa suhteessa kuin kysyntää olisi ollut.

Työehtosopimuksen palkkakulujen nousun seurauksena, on Pikku HYYn kiinteät kulut nousseet ja määräraha on korjattu vastaamaan ennakoitua toteumaa. Kulujen nousua pyritään paikkaamaan hakemalla Helsingin kaupungilta korotusta avustukseen sekä nostamalla hoitomaksuja.

Vuoden 2009 syksystä lähtien yliopisto on tarjonnut tilat ylioppilaskunnalle veloituksetta. Helsingin kaupunki on tukenut toimintaa vuosittain, vuonna 2019 35 000 eurolla. Vuonna 2020 tukea myönnettiin 38 000 euroa, josta puolet oli osoitettu vuodelle 2021. Vuosina 2022–2025 Helsingin kaupungin tuki oli 25 000 euroa vuosittain.

Vuonna 2026 määräraha korotetaan 35 300 euroon, jotta hoitomaksu voidaan ylläpitää tasolla 5 euroa / tunti.

Oikeusapu (km)

Ylioppilaskunta antaa käyttökorvausta oikeusapupalvelusta piirissään toimiville oikeustieteen opiskelijoiden järjestöille, Pykälälle ja Codexille. Oikeusapupalvelu on jäsenistölle ilmainen. Oikeusapua hyödyntää toistasataa jäsentä sekä järjestöä vuosittain.

Nyyti (km)

Määräraha eli Nyyti ry jäsenmaksu on siirretty määrärahaan kulutusmenot vuoden 2025 talousarviossa. Ylioppilaskunta pysyy Nyytin jäsenenä vastaisuudessakin.

Opiskelijapalvelut (am)

Tähän kuuluvat lukuvuositarrojen hankkimis- ja jakelukulut, vaihto-opiskelijoiden Check-in Event – tapahtuman palvelupisteen kulut, HYY pop-up kampuskiertueen kulut, palvelutoimiston maksupäätteiden provisiomaksut, yhteydenpitokulut yliopiston opiskelijapalveluihin sekä opiskelijakortteihin liittyvät tiedonsiirtokulut. Määrärahassa on varauduttu järjestämään syksyllä 2026 kahdella kampuksella tarranjakopisteet kuten vuonna 2025 ja tarranjakajien palkat kustannetaan tästä määrärahasta.

Edunvalvonta-avustus (km)

Vaasassa opiskelevien oikeustieteen ja sosiaalityön opiskelijoiden tavoittamiseen tarkoitettu erillisavustus, jonka HYY maksaa Justus ry:lle. Justus ry/rf:n tulee raportoida edunvalvonta-avustuksen käytöstä kalenterivuoden 2026 loppuun mennessä talousjohtokunnalle. Mikäli avustusta jää käyttämättä, tulee ylijäänyt osuus palauttaa HYYlle.

Välittömät järjestöpalvelut / toiminta-avustukset (km)

HYY maksaa piirissään toimiville järjestöille toiminta-avustuksia tukeakseen ja mahdollistaakseen järjestöjen toimintaa. Hallitus myöntää tuet talousjohtokunnan esityksestä. Päätöksen tukimallista tekee ylioppilaskunnan talousjohtokunta sekä osaltaan ylioppilaskunnan hallitus. Toiminta-avustuksen määrärahaan ei esitetä kokonaiskulujen osalta muutosta, mutta määräraha voidaan käyttää näin päätettäessä myös tukimalliin, jossa järjestö valitsee joko rahalliset tuet tai tilat. Tällaisessa tukimallissa toiminta-avustuksen määrärahasta käytettäisiin osa tilakustannusten kattamiseen.

Toiminta-avustukset eroteltuna järjestöluokittain:

Tiedekunta- ja ainejärjestöt toiminta-avustukset	65 360 euroa
Osakunnat toiminta-avustukset	4 985 euroa
Edustajistoryhmien toiminta-avustukset	
(ent. Poliittiset opiskelijajärjestöt toiminta-avustukset)	6 000 euroa
Muut järjestöt toiminta-avustukset	13 293 euroa
Orkesterit, kuorot ja teatterit toiminta-avustukset	8 862 euroa
Yhteensä	98 500 euroa

Järjestölehtituki (km)

Tuki järjestölehdille. Tukimalli on lakkautettu erillisenä ja yhdistetty toiminta-avustusten määrärahaan vuonna 2024. Tuen jakamisen ehdoista päättää tarkemmin talousjohtokunta.

Projektiavustukset (km)

Erilliset projektiavustukset järjestöille on myönnetty talousjohtokunnan päätöksellä. Määräraha on leikattu kokonaisuudessaan pohjautuen ylioppilaskunnan talouden sopeuttamistarpeisiin ja hallinnon keventämiseen vuonna 2024.

Yleiset järjestöpalvelut (km)

Tähän kuuluvat järjestöpalveluiden yleis- ja tiedotuskulut sekä järjestöille järjestettävistä koulutuksista tulevat kustannukset. Määrärahaa on sopeutettu siirtymällä kustannuksiltaan edullisempaan järjestörekisteriin sekä

tilavarauskalenteriin. Määrärahaa on myös sopeutettu vastaamaan paremmin ennakoitua toteumaa koulutuskulujen osalta. Määrärahaan on sisällytetty pienimuotoinen kuluvaraus järjestöjen vahvempaan osallistamiseen muutosvaiheessa.

Harkinnanvaraiset järjestöavustukset (km)

Tuki järjestöjen pienimuotoisiin projekteihin tai hankintoihin. Tuen myöntämisestä päättää järjestöasiantuntija. Tuki on tarkoitettu esimerkiksi uusille HYYn piiriin tuleville järjestöille tilajakokausien välissä tai järjestöjen omiin pienimuotoisiin projekteihin ja investointeihin.

Järjestöjen kalustehankinnat (km)

Tuki järjestöjen huonekalu- ja sisustustarvikehankintoihin. Määräraha on leikattu kokonaisuudessaan vuonna 2024 pohjautuen ylioppilaskunnan talouden sopeuttamistarpeisiin ja hallinnon keventämiseen. Muuttoon liittyvät kustannukset ja mahdollisesti uudet tarvittavat kalusteet kustannetaan määrärahakohdasta kertaluontoiset investoinnit.

Sivistys-kattosaunan järjestökäytön tuki (am)

Domus Gaudiumin kattosauna Sivistyksen kustannukset sekä tilan vuokraamisesta saadut käyttökorvaukset. Kustannuksiin kuuluu normaalisti tilan vuokra, sähkö, vesi, siivous ja muut ylläpitokulut. Vuonna 2026 tilan vuokrataso määritellään osana laajempaa kiinteistökokonaisuutta, joka kuvattu määrärahakohdassa ”vuokrat”. Käyttökorvauksista päättää talousjohtokunta. Vuonna 2025 tilan edelleenvuokrausoikeudet jaettiin Well Cateringin kanssa, jolloin ylioppilaskunnalla on käytössä 50 % vuodessa järjestöjen varattaviksi ja sen seurauksena määräraha myös supistuu tilan siivous- ja energiakuluja vastaavalla osuudella.

Projektit

Mantan lakitus 2026 (am)

Ylioppilaskunta on vastuussa Havis Amandan –patsaan lakituksesta vappuaattona 30.4.2026. Lakitusvuoro on kiertävä pääkaupunkiseudun ylioppilaskuntien keskuudessa. Lakituksen tosialliset kulut ovat määrärahaa merkittävästi suuremmat, mutta projektissa on huomioitu lakitukseen haettu ulkoinen rahoitus.

Toimintavaraukset

Yleinen toimintavaraus (km)

Yleinen toimintavaraus on erillinen määräraha, joka on varattu vuoden aikana esiin tulleisiin odottamattomiin lisämäärärahatarpeisiin, joita ei ole voitu tätä budjettia hyväksyessä ennakoida. Yleinen toimintavaraus on tarkoitettu vain sellaisten lisämäärärahatarpeiden kattamiseen, joiden toteutumisen suunnittelu on ollut budjettia hyväksyessä hankalaa. Tällaisia ennakoinnattomia asioita voivat olla esimerkiksi yllättävä ja nopeaa reagointia vaativa edunvalvontakampanja, oikeudenkäyntikulut, kanteluiden seurauksena syntyneet

kulut tai tilamuutosten yhteydessä ilmenevät tarpeet, joita ei ole osattu riittävällä tavalla ennakoida talousarviota laadittaessa. Yleisen toimintavarausten käytöstä päättää ylioppilaskunnan hallitus.

Asianajokulut (km)

Määräraha on tarkoitettu vastaamaan mahdollisiin kanteluihin ylioppilaskunnan toiminnasta. Määräraha on omana kohtanaan lakkautettu ja on sisällytetty yleiseen toimintavaraukseen.

Tiedonhallinnan kokonaisuudistus (am)

Määräraha on tarkoitettu jatkamaan ylioppilaskunnan tiedonhallintapalveluiden kokonaisuudistusta vuonna 2026. Määräraha koostuu järjestelmän ylläpidosta sekä kehittämistyöstä. Määrärahakohta tullaan siirtämään tiedonhallintakulujen määrärahaan, kun kehittämistarpeet ovat vakiintuneemmat. Uudistuksen tavoite on saattaa ylioppilaskunnan tiedonhallinta lain julkisen hallinnon tiedonhallinnasta vaativalle tasolle.

HELSINGIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
TOIMINTATALOUDEN TALOUSARVIO 2026
 Edustajiston hyväksymä 11.12.2025

HYY TOIMINTATALOUS - TALOUSARVIO 2026

HYY TOIMINTATALOUS - TALOUSARVIO 2026
 Edustajiston hyväksymä 11.12.2025

	TA2026	TA2025	TP 2024	TP 2023
TULOT				
Jäsenmaksutuotot	2 219 000	1 839 800	1 454 512	1 251 432
Käyttörahasen korkotuotot	0	30 000		
Tuloutus käyttörahasesta	0	282 495	1 770 989	2 383 404
TULOT YHTEENSÄ	2 219 000	2 152 295	3 225 501	3 634 836
MENOT				
Luottamuselimet				
Edustajisto	-25 300	-25 300	-27 475	-25 597
Edustajistovaalit	0	-28 000	-26 666	-
Hallitus	-140 040	-135 000	-131 996	-188 449
Hallituksen alaiset elimet	-1 500	-1 500	-155	-1 441
Tilintarkastus	-12 000	-9 000	-9 733	-7 765
Luottamuselimet yhteensä	-178 840	-198 800	-196 025	-223 252
Henkilöstökulut				
Palkkaukset	-562 000	-570 000	-597 898	-627 912
Sosiaalikulut	-187 000	-199 000	7 294	-200 717
Henkilöstön kehittäminen ja muut kulut	-11 500	-11 500	-11 245	-13 672
Palkkaukset	-760 500	-780 500	-601 849	-842 301
Tilakulut				
Vuokrat/toimisto+muut	-20 200	0	-238 090	-220 842
Vuokrat/järjestötilat	-274 150	-163 300	-935 928	-940 132
Vuokrat/kokous- ja juhlatilat	-23 750	-23 675	-164 648	-156 595
Siivous	-24 000	-35 000	-31 865	-39 751
Energia ja muut ylläpitokulut	-19 000	-31 000	-27 172	-32 026
Käyttökorvaukset tiloista	7 800	23 400	21 415	19 074
Kertaluonteiset investoinnit tiloihin	-43 000	-8 000	-4 577	-9 834
Tilakulut	-396 300	-237 575	-1 380 865	-1 380 106
Toiminta-/hallintokulut				
Toimistokulut	-22 300	-19 000	-20 328	-19 850
Hallintopalvelut	-146 700	-145 900	-166 485	-168 384
Tietohallinto	-26 500	-28 300	-16 040	-21 616
Kulutusmenot	-6 000	-5 000	-4 171	-4 232
Arkistotoiminta	-10 000	-10 000	-8 711	-12 683

HELSINGIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
TOIMINTATALOUDEN TALOUSARVIO 2026
Edustajiston hyväksymä 11.12.2025

Toiminta-/hallintokulut yhteensä	-211 500	-208 200	-215 735	-226 765
Edunvalvonta				
Edunvalvontatoiminta	-17 700	-17 950	-10 286	-21 030
Kansalliset opiskelijaliitot- jäsenmaksut	-171 600	-168 500	-169 915	-165 382
Kansalliset opiskelijaliitot - muut kulut	-15 000	-13 000	-13 789	-15 048
Kansalliset opiskelijaliitot, muut tuotot	15 800	15 000	-	-
Edunvalvonta yhteensä	-188 500	-184 450	-193 990	-201 460
Palvelutoiminta/jäsenistön tavoittaminen				
Viestintä ja tiedotus	-29 070	-29 950	-39 255	-49 532
Kulttuuritoiminta	-18 000	-19 000	-21 268	-28 627
Uusien opiskelijoiden vastaanotto	-27 000	-27 400	-24 974	-27 302
Kehitysyhteistyötoiminta	-9 950	-9 950	-9 933	-12 259
Vapaaehtoistoiminta	-3 500	-2 500	-1 779	-5 256
Jäsenpalvelut				
Ylioppilaslehti ja Studentbladet	-233 000	-263 000	-275 433	-339 062
Pikku HYY	-35 300	-30 000	-38 932	-18 744
Oikeusapu	-12 400	-12 400	-12 400	-12 400
Nyyti ry	-	-	-500	-500
Opiskelijapalvelut	-8 500	-8 500	-10 777	-8 287
Edunvalvonta-avustus	-3 000	-2 000	-4 900	-7 000
Välittömät järjestöpalvelut				
Tiedekunta- ja ainejärjestöt toiminta-avustukset	-65 360	-59 000	-88 825	-104 227
Osakunnat toiminta-avustukset	-4 985	-4 500	-15 045	-17 700
Edustajistoryhmien toiminta-avustukset	-6 000	-7 120	-10 200	-12 000
Muut järjestöt toiminta-avustukset	-13 293	-12 000	-20 541	-24 568
Orkesterit, kuorot ja teatterit toiminta-avustukset	-8 862	-8 000	-12 495	-14 700
Projektiavustukset	-	-	-	-3 000
Välilliset järjestöpalvelut				
Järjestölehtituki	-	-	-	-13 000
Yleiset järjestöpalvelut	-3 450	-5 950	-7 165	-8 240
Järjestöjen kalustehankinnat	-	-	-	-1 600
Harkinnanvaraiset järjestöavustukset	-5 500	-5 500	-1 455	
DG:n Sivistys-kattosaunan järjestökäytöntuki	-2 250	-6 000	-35 036	-43 811
Palvelutoiminta/jäsenistön tavoittaminen yht.	-489 420	-512 770	-630 913	-751 815
Projektit				
Mantan lakitus 2026	-20 000			
Projektit yhteensä	-20 000			
TOIMINTAVARAUKSET				
Yleinen toimintavaraus	-30 000	-15 000	-5 909	-6 520

HELSINGIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
TOIMINTATALOUDEN TALOUSARVIO 2026
 Edustajiston hyväksymä 11.12.2025

Asianajokulut	0	-	-1 282	-10 837
Tiedonhallinnan kokonaisuudistus	-17 000	-15 000		
Toimintavaraukset yhteensä	-47 000	-30 000	-7 191	-17 357
MUU TOIMINTA				
Korkokulut ja tuotot	0	0	761	8 218
Talousarvioon sisältyvät tilinpäätöserät	0	0	306	
Muu toiminta yhteensä	0	0	1067	8 218
MENOT YHTEENSÄ	-2 292 060	-2 152 295	-3 225 501	-3 634 838
Tilikauden alijäämä	-73 060			

PALKKAUKSET

Tässä talousarviossa palkkausmenot on kohdennettu omaksi yhdeksi kokonaisuudekseen, poikkeuksena erillään on Pikku HYY palkkauskuluineen.

Ylioppilaskunnan toimintatalouden henkilöstörakennetta ja toimenkuvia on kehitetty vastaamaan nykypäivän toimintoja. Vuonna 2026 tullaan tarkastelemaan ylioppilaskunnan toimenkuvia laajemmin osana organisaatiomuutosta. Pääsihteerillä on kokonaisvastuu toimintatalouden taloudesta ja henkilöstöstä, kuitenkin käytännössä taloustehtävät ja osa suorista henkilöstövastuista on delegoitu talous- ja palvelupäällikölle. Hallinto-ohjesäännössä pääsihteerin ja talous- ja palvelupäällikön tehtävistä on määrätty tarkemmin.

Vaihtuvan henkilöstön perehdyttämistä on tietoisesti pyritty helpottamaan käytännöllä, jossa väistytvä ja seuraaja ovat mahdollisuuksien mukaan töissä samanaikaisesti jonkin aikaa.

Henkilökunnan työehdot ja palkat määräytyvät ylioppilaskuntien työehtosopimuksen ja tämän paikallisen soveltamisen sopimuksen mukaisesti. Pääsihteeri ja talous- ja palvelupäällikkö eivät esihenkilöasemansa perusteella kuulu TES:n piiriin.

PALKKARYHMÄT

Toimintaosaston palveluksessa olevan työntekijän palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta peruspalkanosasta, mahdollisesta kokemuslisästä, kehittymislisästä ja koulutuslisästä.

Tehtäväkohtaiset palkkaryhmät:

1. Lyhytaikaiset projektityöntekijät
2. Palvelutoimisto, lastenhoitajat, kääntäjät
3. Arkistonhoitaja, asiantuntijat, AD

Pääsihteerillä on oikeus tarvittaessa palkata lyhytaikaisia projekti- ja sijaistyöntekijöitä.

Osa-aikaisiin työntekijöihin sovelletaan heidän työaikaansa vastaavaa osuutta palkkausjärjestelmän mukaisesta, saman vaativuustason palkkauksesta.

Pääsihteerillä, talous- ja palvelupäälliköllä ja talousjohtajalla/Ylvan toimitusjohtajalla on sopimuspalkka.

Ylioppilaskunnan talousjohtaja toimii myös Ylvan toimitusjohtajana. Talousjohtajan kuuluu huolehtia ylioppilaskunnan kokonaistaloudellisesta toiminnasta ja voimavaroista, menemättä toimintatalouden puolella operatiivisiin tehtäviin. Talousjohtajan oleellisimpana tehtävänä on johtaa ylioppilaskunnan kiinteistötaloutta. Talousjohtajan tehtävistä on määrätty tarkemmin HYYn hallinto-ohjesäännössä.

LIITE 2

Pikku HYYn talousarvio

	TA 2026	TA 2025	TP 2024	TA 2024	TP 2023
Yhteensä:	-35 300	-30 000	-38 932	-30000	-18 744
<u>Tulot</u>	34 500	30 000	29 366	31 500	<u>32 170</u>
Hoitomaksut	4 500	5 000	4 366	6 500	7 170
Kaupungin avustus	27 500	25 000	25 000	25 000	25 000
<u>Kulut</u>	<u>-67 300</u>	<u>-60 000</u>	<u>-68 298</u>	<u>-61 500</u>	<u>-50 914</u>
Palkkakustannukset	-54 000	-46 000	-54 602	-49 000	-37 392
Sosiaalikulut	-12 000	-12 300	-11 846	-10 500	-7 360
Muut kulut	-1 300	-1 700	-1 850	-2 000	-6 162