

# 1 PM OM STYRNINGEN AV FINLANDS 2 STUDENTKÅRENS FÖRBUND OCH 3 STUDERANDENAS IDROTTSFÖRBUND

4 *Avsikten med detta dokument är att kortfattat beskriva*  
5 *verksamheten i Finlands studentkårers förbund FSF och*  
6 *Studerandenas idrottsförbund OLL och klargöra hur HUS*  
7 *förbereder sig för organisationernas förbundsmöten samt att*  
8 *redogöra för delegationen vilka organisationernas viktigaste*  
9 *styrpunkter är. Dokumentet används som utgångspunkt då*  
10 *styrelsen i slutet av våren planerar höstens*  
11 *förbundsmötesprocess och dess tidtabell. I slutet av*  
12 *dokumentet finns årsklockor som beskriver de viktigaste*  
13 *sakerna i organisationernas verksamhet ur HUS synvinkel*  
14 *sett.*

## 15 VAD ÄR FINLANDS STUDENTKÅRERS FÖRBUND RF?

16 Finlands studentkårers förbund (FSF) är en studentorganisation som representerar ungefär  
17 135 000 grundexamens- och forskarstuderande.

18 FSF bevakar studenternas intressen i sådana ärenden som berör dem på riksnivå. Förbundets  
19 centrala arbetsområden är utbildningspolitisk, socialpolitisk och internationell verksamhet.  
20 Dessutom har förbundet hand om studentkort och studentrabatter via tjänsten Frank och  
21 erbjuder också sina medlemskorporationer rådgivning och informationstjänster.



2 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

22 Den beslutande makten i FSF innehas av de studerande som var och en av  
23 medlemskorporationerna årligen väljer till sina representanter vid den stadgeenliga  
24 förbundsdagen i november. Förbundsdagen slår fast verksamhetsplanen, budgeten och  
25 styrelsens sammansättning, och beslutar om andra aktuella ärenden. Styrelsen väljs för ett  
26 år i sänder. Styrelsen utser sekreterare och andra anställda, som i regel är  
27 tillsvidareanställda.

28 (Källa: [www.syl.fi/se/fsf/information/](http://www.syl.fi/se/fsf/information/) och [www.syl.fi/syl/tietoa/](http://www.syl.fi/syl/tietoa/))

## 29 **VAD ÄR STUDERANDENAS IDROTTSFÖRBUND RF?**

30 Studerandenas Idrottsförbund rf (OLL), grundat 1924, är en nationell organisation som  
31 arbetar med intressebevakning och service i samband med finsk studerande-- och  
32 högskoleidrott. OLL representerar både universitets- och yrkeshögskolestuderande. OLL  
33 påverkar, stöder, utbildar, undersöker och verkar på såväl nationella som internationella  
34 plan som en gemensam röst för studerandeidrotten.

35 Från 2015 är Finlands studentkårers förbund inte längre direktmedlem i OLL, vilket betyder  
36 att alla studentkårer separat måste ansluta sig som medlemmar. På HUS delegationsmöte  
37 4/2014 beslöt HUS att gå med i OLL.

38 OLL strävar efter att studerande tar hand om sin hälsa genom tillräcklig motion och att  
39 högskolornas idrottstjänster erbjuder goda och tillräckliga motionsmöjligheter. OLL:s  
40 uppdrag är att främja välmående bland högskolestuderande samt högskolornas idrottskultur  
41 genom att fungera som en gemensam röst för och expert inom högskole- och  
42 studerandeidrotten. OLL:s verksamhet tjänar alla studerande som motionerar på ett eller  
43 annat sätt.

44 Målen främjas både genom att driva idrottspolitiskt påverkansarbete och genom att  
45 koordinera tävlings- och förmånsevenemang. Dessutom svarar OLL för internationell  
46 organisationsverksamhet och intressebevakning i frågor som rör studerandeidrotten.

47 OLL:s verksamhet styrs av en rad dokument som godkänts av förbundsmötet: förbundets  
48 grundstadga, organisationsstrategi, ekonomiplan på medellång sikt, idrottspolitiskt  
49 policydokument, dokument om OLL:s kärnverksamhet samt verksamhetsplanen och  
50 budgeten, som uppdateras årligen. ([www.oll.fi/sv/oll-2/dokument-som-styr-verksamheten/](http://www.oll.fi/sv/oll-2/dokument-som-styr-verksamheten/))



B (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

51 På förbundsmötet 2013 slog man fast OLL:s kärnverksamhet enligt följande:

52

53 • Målet för det idrottspolitiska påverkansarbetet på riksplanet är i första hand att öka  
54 högskolestuderandes motionsmöjligheter och välmående.

55 • Utbildning av aktiva inom studentidrotten: att samla och föra samman instanser  
56 som arrangerar och styr högskoleidrott, dela god praxis t.ex. gällande  
57 motionstutorering.

58 • SFM-tävlingarna: att utfärda tillstånd för att arrangera tävlingarna samt utbilda de  
59 ansvariga instanserna

60

61 (Dokumentet OLL:s kärnverksamhet)

62 Enligt förbundets stadgar består styrelsen av styrelsens ordförande, en till två vice  
63 ordförande och högst två andra medlemmar. Styrelsen väljs på förbundsmötet varje år.  
64 (Förbundets grundstadga). Enligt vedertagen praxis väljs ofta en representant för  
65 idrottsverksamheten till styrelsen.

66 Förutom generalsekreterare arbetar för tillfället fyra sakkunniga/samordnare på förbundet.

67 (Källa: [www.oll.fi/oll/](http://www.oll.fi/oll/) och [www.oll.fi/sv/oll-2/](http://www.oll.fi/sv/oll-2/))

## 68 **KONTAKT TILL FÖRBUNDEN I VARDAGEN**

69 HUS påverkar förbundens verksamhet på de årliga förbundsmötena. Dessutom påverkar vi  
70 på sektorträffar och seminarier. I det dagliga arbetet på HUS påverkar vi också förbundens  
71 verksamhet och utnyttjar deras sakkunskap och tjänster.

72 HUS påverkar förbunden

73 • på förbundsmöten

74 • på sektorträffar

75 • på seminarier



76 Med tanke på diskussionen kan centralkansliet kan få mest information och hjälp på  
77 förbundens sektorsvisa e-postlistor och FB-grupper (separata grupper för ordförande,  
78 generalsekreterare, utbildningspolitik, socialpolitik, internationella ärenden,  
79 arbetslivsärenden, kommunikation, föreningar, idrottsfunktionärer, kanslianställda och  
80 delegationernas ordförande). Snabbat och enklast får man svar genom att ringa den person  
81 som ansvarar för den aktuella saken. Dessutom bör HUS i hög grad utnyttja möjligheterna  
82 att träffa människor från förbunden och att bjuda in dem för att inleda och ge  
83 bakgrundsinformation på olika tillställningar. För att få klarhet måste man fråga de berörda  
84 parterna, det räcker inte med antaganden eller gissningar. Medlemskap i förbunden innebär  
85 också styrningsansvar för dem: HUS har rätt att be om hjälp av förbunden och konsultera  
86 dem i olika frågor.

87 Sektorträffarna är viktiga för att träffa funktionärer från andra studentkårer, men de är  
88 också viktiga med tanke på styrningen av förbunden. För centralkansliets bruk görs  
89 rapporter från sektorträffarna och vid behov informeras delegationen om de saker som  
90 behandlats. Agendorna för sektorträffarna förmedlas till styrelsen för kännedom, vid behov  
91 får också centralkansliet dem.

92 För delegationen är förbundsmötena de viktigaste med tanke på styrningen av förbunden.  
93 Förbundens representanter presenterar sig för delegationen varje år och centralkansliet  
94 förmedlar information från förbunden om deras verksamhet till delegationen, så att  
95 delegationen har klart för sig vad de gör. Om delegationen har frågor om förbundens  
96 verksamhet är det bra om den kontaktar styrelsen eller generalsekreteraren som kan ta  
97 direkt kontakt till förbunden för att reda ut frågorna.

## 98 **FÖRBUNDSMÖTEPROCESSER**

99 Både Finlands studentkårers förbund och Studerandenas idrottsförbund håller sina  
100 stadgeenliga förbundsmöten i november. Förberedelserna börjar i regel i slutet av september  
101 med att styrelsen håller en info för delegationen. Där går man igenom tidtabeller och  
102 material förförbundsmötena samt processen att utse kandidater.

### 103 **Ansvariga för förbundsmötena**

104 HUS styrelse ansvarar för förbundsmötesprocesserna i helhet. I början av hösten väljer  
105 styrelsen ansvarspersoner för respektive förbundsmöte. De har till uppgift att koordinera



5 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

106 handläggningen av förbundsmöteshandlingarna och ordna förberedande möten. Samtidigt  
107 kommer man om möjligt överens om vem i styrelsen som ansvarar för vilka förberedande  
108 sektormöten. Generalsekreteraren är styrelsens resurs i beredningsarbetet, på så sätt som  
109 man tidigare kommit överens om.

#### 110 **Material för förbundsmötena, kommentarrundor och behandling av materialet**

111 Förbundsmöteshandlingarna skickas ut för kommentarer i slutet av september, i regel har  
112 man 2–3 veckor på sig att göra utlåtanden. HUS styrelse ansvarar för beredningen av  
113 utlåtanden och utnyttjar de sakkunniga på centralkansliet i arbetet. Dessutom har  
114 delegationsgrupperna också möjlighet att kommentera handlingarna.

115 Förbunden skickar ut sina förbundsmöteshandlingar på finska och svenska. HUS gör aktivt  
116 påverkansarbete för att de också ska börja översätta dem till engelska.

117 OLL skickar ut de slutligahandlingarna för sitt förbundsmöte i slutet av oktober, FSF i början  
118 av november. Handlingarna går igenom på förbundsmötesdelegationernas förberedande  
119 möten.

#### 120 **Bildande av mötesdelegationer och deras arbete**

121 På FSF:s förbundsdag har varje studentkår en delegat för varje påbörjat tusental  
122 medlemmar. Antalet bestäms enligt läget i början av november föregående år. Med HUS  
123 nuvarande medlemsantal har HUS 28 mandat på förbundsmötet. De fördelas enligt  
124 styrkeförhållandena i delegationen, dock så att alla grupperingar som ansöker får minst ett  
125 mandat på förbundsmötet. HUS styrelse utlyser platserna i mötesdelegationen som lediga  
126 att söka och informerar delegationsgrupperna. Ansökningstiden är ungefär två veckor, efter  
127 det fastställer HUS styrelse mötesdelegationens sammansättning och meddelar förbundet  
128 detta. För mötesdelegationerna hålls kurser i hur arbetet på förbundsmötet går till och vilka  
129 sakfrågor som ska behandlas.

130 För FSF:s del hålls ett allmänt förberedande möte, där man går igenom praktiska  
131 arrangemang och förbundsdagens agenda på ett allmänt plan. Dessutom hålls sektorsvisa  
132 förberedande möten, där ärendena på förbundsdagen går igenom enligt  
133 arbetsgruppsindelningen. På förbundsdagen brukar det vanligtvis finnas arbetsgrupper för  
134 utbildningspolitik, socialpolitik, internationella ärenden, arbetsliv samt ekonomi och  
135 förvaltning. Styrelsen beslutar inom sig vem som ska leda de förberedande mötena. På



6 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

136 mötena görs promemorior som sedan delas ut till hela mötesdelegationen. Efter de  
137 förberedande mötena hålls ytterligare ett möte för förbundsmötesdelegationen, där man går  
138 igenom de ställningstaganden som beretts på de förberedande mötena. HUS mötesdelegater  
139 måste inte förbinda sig till att arbeta för HUS ståndpunkter.

140 För att HUS delegater på FSF:s förbundsdag ska kunna hålla kontakt med varandra grundas  
141 årligen en virtuell informationskanal på det sätt man anser vara bäst. Dessutom kan varje  
142 gruppering som deltar i förbundsmötesdelegationen utse en kontaktperson som vid behov  
143 kan förmedlameddelanden till mötesdelegaterna i den egna gruppen.

144 För OLL:s förbundsmöte hålls ett förberedande möte och årligen grundas en virtuell  
145 informationskanal på det sätt man anser vara bäst. Numera har delegaterna på OLL:s  
146 förbundsmöte flera röster. De fördelas i enlighet med styrkeförhållandena i delegationen,  
147 dock så, att man kan frångå den principen om alla grupperingar inte ansöker om att få  
148 komma med i förbundsmötesdelegationen.

## 149 **Förhandlingsdelegation**

### 150 *Bakgrund*

151 På FSF:s förbundsdag görs personvalen numera i huvudsak efter förhandlingar. HUS har  
152 deltagit i förhandlingarna i varierande grad: fram till 2006 förde HUS hårda förhandlingar,  
153 medan vi åren 2007–2009 var strikt icke-förhandlande. På 2010-talet har HUS stegvis rört  
154 sig i riktning mot en förhandlingskultur, ibland efter t.o.m. rätt smärtsamma diskussioner.  
155 På 2000-talet har HUS förbundsmötesdelegation inte förhandlat som ett enhetligt block,  
156 utan i stället har man grundat en förhandlingsdelegation inom sig. HUS  
157 förhandlingsdelegation har i stor utsträckning bestått av obundna mötesdelegater, men  
158 även detta har varierat mycket under årens lopp.

159 Tidigare har studentkårens generalsekreterare varit förhandlingsdelegationens förhandlare,  
160 men det har funnits två: den ena har skött förhandlingarna och den andra har koncentrerat  
161 sig på att använda Excel. Tidigare har förhandlarna brukat träffa förhandlingsdelegationen  
162 fyra gånger: på det förberedande mötet före förbundsdagen, vid lunchtid på förbundsdagen,  
163 på kvällen, då kandidatintervjuerna avslutats och följande morgon före sessionens början.

164 På Studerandenas idrottsförbunds förbundsmöten har HUS inte haft någon fast praxis, utan  
165 den har påverkats bland annat av om HUS har haft en egen kandidat, hur många



7 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

- 166 styrelsekandidater det sammanlagt finns och om det har dykt upp eventuella  
167 ”nattkandidater”, det vill säga personer som under förbundsmötets gång har meddelat att  
168 de ställer upp som styrelsekandidater.
- 169 Mötesdelegationens inflytande
- 170 På båda förbundsmötena har medlemmarna i HUS mötesdelegationer full beslutanderätt  
171 över hur de röstar. För personvalen på FSF:s förbundsdag kan HUS också grunda en  
172 förhandlingsdelegation. Den personen i styrelsen som utsetts till ansvarsperson för  
173 förbundsdagen koordinerar vid behov bildandet av en förhandlingsdelegation. Varje  
174 mötesdelegat bestämmer själv om hen deltar i förhandlingsdelegationen eller inte.
- 175 I förhandlingsdelegationen deltar de mötesdelegater, vars röster är förhandlingsbara till  
176 förmån för HUS kandidater. Om HUS inte har några egna kandidater till FSF:s styrelse kan  
177 förhandlingsdelegationen grundas utifrån någon annan princip. Förhandlingsdelegationen  
178 kommer i god tid överens om hur den ska fungera.
- 179 Varje mötesdelegat i förhandlingsdelegationen har full beslutanderätt över sin röst på  
180 förbundsmötet. Varje mötesdelegat har rätt att göra sin röst förhandlingsbar på vissa villkor  
181 och till förmån för vilken kandidat hen vill, eller att inte alls delta i förhandlingarna. Detta  
182 klargörs tydligt på förhandlingsdelegationens första möte och under förbundsmötets gång.
- 183 Förhandlingsdelegationen utser en eller flera förhandlare åt sig. Förhandlingsdelegationen  
184 beslutar vilka befogenheter förhandlarna har och hur de ska hålla kontakt. Innan  
185 förhandlingsdelegationen bildats är det studentkårens generalsekreterare som fungerar som  
186 kontaktperson för de andra studentkårernas förhandlare. Generalsekreteraren förmedlar all  
187 information som hen fått under hösten till förhandlingsdelegationens förhandlare.
- 188 **Att utveckla en förhandlingskultur och att avstå från förhandlingar**
- 189 HUS mål är att skapa en mänsklig och öppen förhandlingskultur på förbundsmötena. HUS  
190 delegater kan främja detta genom sitt eget handlande och sina egna val. På de förberedande  
191 mötena utbildar HUS sina mötesdelegater i detta.
- 192 HUS påverkar för en bättre intervjukultur genom att föreslå att intervjuerna tidigareläggs, så  
193 att man bättre kan beakta dem i beslutsfattandet. Dessutom föreslår HUS att man  
194 hädanefter öppnar intervjurummen för publik, så att medlemmar från olika



195 mötesdelegationer kan komma och lyssna på intervjuer som hålls av andra grupperingar.  
196 HUS mötesdelegater kan genom sitt eget handlande påverka att intervjuerna på  
197 förbundsmötena är så mänskliga och öppna som möjligt. Avsikten med förbundsmöten är  
198 inte att personvalen ska göras genom förhandlingsbeslut redan innan intervjuerna har  
199 avslutats. HUS mål är att det inte ska förhandlas på förbundsmötena. Detta främjar vi bland  
200 annat genom att lyfta fram saken till diskussion med de andra studentkårerna redan före  
201 förbundsmötena. HUS förbundsmötesdelegation kan besluta att den i sin helhet avstår från  
202 förhandlingar eller så kan delegationsgrupperna som utserpersoner till  
203 förbundsmötesdelegationerna i förväg besluta att de inte förhandlar.

#### 204 **Val av styrelsekandidater och kandidatprocessen**

205 HUS utser egna kandidater till förbundens styrelser, ifall intresse finns. HUS officiella  
206 kandidater får tillgång till bland annat centralkansliets kommunikationsresurser, vilket  
207 inbegriper stöd för att skapa en kampanjsida eller Facebooksida, sökandekommunikation,  
208 ett pressmeddelande om kandidatvalet och en nyhet och intervju ifall kandidaten blir vald.  
209 Kandidaterna får också tillgång till centralkansliets sakkunskap, det vill säga att de sparras i  
210 substansfrågor och får träning i att uppträda och förbereds för förbundsmötet. Dessutom  
211 står HUS för kostnaderna för kandidaternas stödpersoners resor till kandidatpaneler på  
212 riksnivå samt nödvändig kandidatrekvisita.

213 Senast i augusti tillsätter HUS styrelse en arbetsgrupp som intervjuar styrelsekandidaterna  
214 för förbunden och föreslår dem för delegationen. Arbetsgruppen består av sammanlagt nio  
215 representanter från varje delegationsgrupp och ordföres av en medlem i studentkårens  
216 presidium. Det rekommenderas att arbetsgruppens medlemmar har kännedom om FSF:s  
217 verksamhet till exempel genom HUS styrelse eller FSF:s förbundsmöte. Det är ändå inte  
218 rekommenderbart att en medlem i HUS sittande styrelse blir utnämnd till  
219 arbetsgruppsmedlem. Arbetsgruppen öppnar kandidatansökningen. Efter intervjuerna  
220 presenterar arbetsgruppen personer att väljas för styrelsen.

221 Då styrelsekandidaterna har valts hålls en gemensam överläggning för dem på  
222 centralkansliet, där man går igenom tidtabellen, den hjälp och de resurser som  
223 centralkansliet kan erbjuda samt ger tips om vad kandidaterna borde tänka på, såsom att  
224 utse en stödperson och en stödgrupp, sociala medier och eventuella kampanjsidor, m.m.  
225 Samtidigt kommer man överens om gemensamma tidtabeller.



226 Schema över FSF:s förbundsprocess



227



10 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

## 228 FSF:S ÅRSKLOCKA

229 I den här tabellen beskrivs FSF:s årligen återkommande träffar och tillfällen att utöva  
230 medlemsstyrning. Nedanstående tider är riktgivande och kan ändras. FSF har dock ganska  
231 länge följt denna rytm.

När	Vad	Övrigt
Januari	Öppningsseminarium	FSF:s evenemang för studentkårerna för att inleda det nya året
Våren	Sektorträffar	Träffar för sektorerna: soc.pol., internationellt, utbildningspol., kommunikation, arbetsliv, likabehandling och träffar för ordförande och sekreterare
Augusti	Möte för ordförandena och sekreterarna	
September	Höstseminarium	2015 hölls för första gången ett gemensamt möte i stil med öppningsseminariet. Alternativt separata sektorträffar på hösten.
September	Ansökningen för HUS kandidater till FSF:s styrelse börjar	
September	FSF:s förbundsdagshandlingar går ut på remiss	Delegationsgrupperna har möjlighet att kommentera



11 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

<b>September</b>	HUS info för delegationen om förbundsdaysprocessen	
<b>September– oktober</b>	Delegationen väljer HUS kandidat till FSF:s styrelse	
<b>Oktober</b>	HUS förbundsdaysdelegation bildas	
<b>November</b>	Inbjudan till förbundsdaysen och möteshandlingarna kommer i början av månaden	
<b>November</b>	Förberedande möten för HUS förbundsdaysdelegation	Egna möten för varje arbetsgrupp (t.ex. utb.pol, ekonomi, soc.pol)
<b>November</b>	Förbundsday	
<b>December</b>	FSF:s glögg för intressentgrupper	

232



12 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

## 233 OLL:S ÅRSKLOCKA

234 I denna tabell beskrivs de årligen återkommande tillfällena att utöva medlemsstyrning i  
235 OLL. Nedanstående tider är riktgivande och kan ändras. OLL har dock ganska länge följt  
236 denna rytm.

När	Vad	Övrigt
<b>Februari</b>	Sektorträff för motionsfunktionärer i student- och studerandekårerna	Info om OLL, verksamhetsplanen, att utnyttja sitt medlemskap, tillfällen att påverka
<b>Våren</b>	OLL besöker delegationen	
<b>Våren</b>	Eventuell remiss- eller kommentarrunda om de dokument som ska uppdateras under året	T.ex. strategin, målsättningar för styrelseprogrammet, motionspolitiskt policydokument
<b>Maj</b>	Sektorträff 2	Temat varierar, beror på verksamhetsplanen
<b>September</b>	Remissrunda om OLL:s förbundsmöteshandlingar	Delegationsgrupperna har möjlighet att kommentera
<b>September</b>	Sektorträff 3	Genomgång av förbundsmöteshandlingar
<b>September– oktober</b>	Delegationen väljer HUS kandidat till OLL:s styrelse	
<b>Oktober</b>	Inbjudan till förbundsmötet och möteshandlingarna kommer	



13 (13)

FSF-OLL STYRNINGS-PM  
GODKÄNT AV DELEGATIONEN  
19.5.2020

<b>Oktober</b>	Förberedande möten för HUS förbundsmötesdelegation	
<b>November</b>	OLL:s förbundsmöte	

237