

ANVÄNDNINGSVILLKOR FÖR MÖTESLOKALER

Föreningar som verkar inom HUS får använda studentkårens möteslokaler enligt följande: Wilhelmssonsalen, Seppelä, Barrikadit och Kabinetti .

Möteslokalerna är avgiftsfria. Antalet användningsgångar är obegränsat, men föreningarna kan ha högst tre bokningar samtidigt i HUS bokningskalender. Möteslokalerna står inte till förfogande under sommaren och inte heller under universitetets julpaus.

Om arrangören behöver en separat nyckel till möteslokalen avhämtas den på HUS servicebyrå före tillställningen inom ramen för öppettiderna. Endast 1 nyckel/förening ges. Nycklarna återlämnas efter tillställningen till HUS servicebyrå enligt överenskommelse.

Lokalerna är endast avsedda att användas av HUS föreningar själva. Lokaler får inte bokas i en föreningens namn för användning av privatpersoner. Inga fester får ordnas i möteslokalerna, endast i Alinasalen.

För möteslokaler gäller HUS reglemente för användningen av föreningslokaler i tillämpliga delar, dvs. det är förbjudet att övernatta och göra upp öppen eld. Aktiviteterna i möteslokalen får inte störa andra personer som befinner sig i fastigheten. Lokalen ska lämnas i ett prydligt skick efter användningen. Brister som upptäcks i möteslokalen ska anmälas till servicebyrån. Saker som tillhör föreningarna får inte lämnas i de kök som finns i anslutning till möteslokalerna. Detta gäller såväl kärl som livsmedel.

Evenemangsarrangören ansvarar för eventuella skador på konstruktioner, möbler, apparater osv. och för städning och uppsamling av hittegoods efter tillställningen. Materiella skador ska rapporteras och hittegoods ska föras till HUS servicebyrå genast följande vardagsmorgon.

Efter evenemanget ska arrangören kontrollera att alla utrymmen (också toaletterna) är tomma och i skick. Alla dörrar ska stängas och låsas och belysningen släckas. Arrangören får inte lämna saker efter sig, varken egna eller sådana som hyrts av HUS. Det är inte säkert att förvara saker i lokalerna och dessutom hindrar de städningen. Förvaring av saker ska diskuteras med servicebyrån.

SANKTIONER



2 (2)

ANVÄNDNINGSVILLKOR FÖR MÖTESLOKALER

Ekonomidirektionen 7 / 2020 (29.10.2020)

Om nyckeln till en bokad lokal inte hämtas ut eller om den avhämtas utanför servicebyråns öppettider måste föreningen betala böter på 35 €.

För en nyckel som återlämnats för sent krävs en bot på 35 €.

Om en nyckel tappas bort måste en skriftlig anmälan alltid lämnas till studentkårens ekonomichef som behandlar anmälningarna från fall till fall. Den som tappat bort nyckeln måste betala böter på 35 €.

Om det framgår att möteslokalen har bokats för användning av någon annan är en förening eller om den använts i strid med användningsavtalet kan föreningen efter en skriftlig utredning förvägras rätten att använda alla HUS lokaler i upp till två år. Då annulleras också eventuella lokalbokningar som gjorts tidigare.

HUS ekonomichef beslutar om eventuella påföljder på förslag av den sakkunniga i föreningsfrågor. Besvär över ett beslut kan anföras hos HUS ekonomidirektion inom 14 dygn från det att beslutet delgivits.