

AVTAL OM FÖRENINGSLOKAL

1. Avtalsparter

Verksamhetslokalens ägare

Studentkåren vid Helsingfors universitet (nedan HUS)

Verksamhetslokalens innehavare

[FÖRENINGENS OFFICIELLA NAMN]

2. Avtalets syfte

Som en del av stödet till föreningarna inom HUS anvisar studentkåren föreningen en verksamhetslokal som föreningen har dispositionsrätt till.

Dispositionsrätten till lokalen baserar sig på det beslut om fördelningen av HUS föreningslokaler som HUS styrelse fattat den 22 oktober 2020. En kopia av beslutet är bifogad till detta avtal.

3. Verksamhetslokal

[LOKALENS NAMN OCH ADRESS]

4. Användningsändamål

Lokalen klassificeras som kontorslokal där föreningen kan bedriva sin verksamhet. Föreningen har inte rätt att bedriva någon annan verksamhet i lokalen än den verksamhet som nämns som användningsändamål.

5. Avtalets giltighetstid

Detta avtal gäller för tiden 1.1.2021–31.12.2023. Dispositionsrätten träder i kraft 1.1.2021 och avtalet löper ut utan uppsägning 31.12.2023. HUS delegation fattar årliga beslut om föreningslokalerna i samband med budgetbehandlingen. HUS styrelse kan ensidigt ändra villkoren i detta avtal efter ett utlåtande från ekonomidirektionen.

6. Uppsägning och hävning av avtalet

Föreningen har rätt att säga upp avtalet under avtalsperioden och om föreningen säger upp



2 (5)

Avtal om föreningslokal 2021-2023

(OBS! Översättning. Om tolkningskonflikter uppstår gäller den finska versionen.)

avtalet är uppsägningstiden en (1) månad.

HUS kan häva detta avtal med omedelbar verkan utan några krav från föreningens sida om föreningen inte iakttar avtalet, reglementet för användning av föreningslokaler, verksamhetsprinciperna eller andra anvisningar som utfärdats. En förening som inte längre har rätt att verka inom HUS förlorar samtidigt sin rätt att använda HUS lokaler.

7. Bruksavgift

HUS delegation beslutar årligen om bruksavgiften i samband med budgetbehandlingen. Vid tidpunkten för undertecknandet av detta avtal är bruksavgiften noll (0) euro. HUS bekostar varmvatten och kallvatten och el samt internetuppkoppling i lokaler som den äger.

8. Separata avgifter

Föreningen ingår avtal om andra nyttigheter den behöver och ansvarar för de kostnader dessa medför.

9. Underhåll och ansvar för underhållet

Föreningen är skyldig att sköta verksamhetslokalen och andra eventuella lokaler i anslutning till den som används av föreningen. Föreningen ansvarar alltid för underhåll och reparation av möbler och apparater den äger och i övrigt använder för sin verksamhet. Dessutom ansvarar föreningen för underhåll, reparation och förvaring av möbler och apparater som ägs av HUS, om inget annat överenskommit skriftligt. Fasta köksinventarier inklusive hushållsapparater tillhör HUS om inte annat överenskommit skriftligt. Föreningen har i sin lokal rätt att byta ut hushållsapparater mot bättre apparater på egen bekostnad genom att först komma överens om saken med HUS föreningssakkunniga.

Föreningen är skyldig att ersätta HUS för skador som personer som befinner sig i lokalen med föreningens tillstånd avsiktligt eller genom underlåtenhet eller annan vårdslöshet tillfogat lokalen.

Föreningen ansvarar för sin verksamhet i lokalerna och för säkerheten vid evenemang som ordnas i lokalerna.

Föreningen, föreningens ordförande (ansv.) och föreningens styrelse ansvarar solidariskt för skador som inte beror på normalt slitage i lokaler som föreningen använder och på lösöre som HUS äger.

HUS och föreningen kommer separat överens om genomförandet av och kostnaderna för ombyggnader och renoveringar i fastigheten samt ombyggnader som föreningens verksamhet kräver. I sista hand beslutar HUS vilka ombyggnadsarbeten som genomförs.



3 (5)

Avtal om föreningslokal 2021-2023

(OBS! Översättning. Om tolkningskonflikter uppstår gäller den finska versionen.)

10. Ändringsarbeten som utförs av användaren

Föreningen får inte utföra ändrings- eller förbättringsarbeten i lokalen utan skriftligt tillstånd från HUS. Utförda ändrings- och förbättringsarbeten kvarstår i lokalen när avtalet löper ut och föreningen har inte rätt till ersättning för ändrings- och förbättringsarbeten den utfört, om inte något annat överenskommit skriftligt i samband med tillståndsbeslutet.

11. Renoverings- och förbättringsarbeten som utförs av HUS

HUS får utföra sedvanliga reparationer och ändringar i lokalerna efter att ha meddelat föreningen på förhand. Undantaget är brådskande arbeten som kan inledas omedelbart samt mindre underhållsåtgärder som kan utföras utan olägenheter för föreningens verksamhet.

Icke-brådskande ändringsarbeten och reparationer som medför väsentliga olägenheter vid användningen av lokalen ska anmälas inom skälig tid före den aktuella tidpunkten, dock minst sju (7) dagar på förhand.

12. Försäkringar

HUS har försäkrat fastigheten mot vatten-, avlopps- och brandskador, men försäkringen ersätter inte skador på egendom som tillhör föreningen eller en tredje part som befinner sig i lokalen.

Föreningen ansvarar för att försäkra sitt lösöre, egendom som föreningen förfogar över men som tillhör en tredje part samt lokalen till de delar som hör till föreningens ansvar.

13. Uthyrning i andra hand och underuthyrning

En förening får inte utan HUS skriftliga tillstånd överföra sin dispositionsrätt eller överlåta eller hyra ut lokalerna till någon annan, om inte något annat överenskommit skriftligen.

Efter att ha fått tillstånd från HUS för uthyrning i andra hand eller underuthyrning ansvarar föreningen fortfarande för sina förpliktelser gentemot HUS enligt lokalavtalet.

14. Nycklar

Personliga nycklar till lokalen beviljas mot kvittering när dispositionsavtalet undertecknats. De beviljade nycklarna är användarnas personliga nycklar och föreningen eller funktionärerna får inte på eget initiativ överlåta dem till någon annan eller byta innehavare.

Föreningen är skyldig att upprätta ett register över de funktionärer som beviljas nycklar. Detta register ska årligen senast den 31 januari lämnas till HUS servicebyrå. Nycklarna beviljas utifrån det inlämnade registret.



4 (5)

Avtal om föreningslokal 2021-2023

(OBS! Översättning. Om tolkningskonflikter uppstår gäller den finska versionen.)

Registret kan föras av den huvudanvändarförening som lokalen anvisats till eller av de användande föreningarnas gemensamma lokalorgan eller av föreningen själv.

Borttappade nycklar ska alltid anmälas till föreningssecretären på HUS servicebyrå, som behandlar anmälningarna från fall till fall.

15. Ordningsregler samt andra anvisningar och föreskrifter

Föreningen ska iaktta reglementet för användning av föreningslokaler och i tillämpliga delar användningsreglerna för festlokaler i närheten av föreningslokalen, såsom reglerna för Alinasalen, samt övriga anvisningar och föreskrifter från HUS. Föreningen ska utarbeta användningsregler och principer för tryggare lokaler tillsammans med andra som använder lokalen och lämna dem till HUS.

Om inget annat överenskommit är föreningen skyldig att när avtalet löper ut städa och tömma lokalen på apparater och möbler som föreningen äger och att överlämna lokalen till HUS i samma skick som den var när avtalet ingicks, med beaktande av naturligt slitage.

16. Bilagor

Detta avtal inkluderar utöver den egentliga avtalsblanketten följande bilagor:

Bilaga 1. Planritning

Bilaga 2. Reglementet för användning av föreningslokaler

Bilaga 3. HUS- styrelsens beslut 36/2020

17. Avtalsexemplar

Detta avtal med bilagor har uppgjorts i två likalydande exemplar, ett för varje avtalspart.

18. Ort och datum samt underskrifter

Vi försäkrar att vi gjort oss förtroga med detta dispositionsavtal och avtalets bilagor och vi förbinder oss att iaktta dem.

Helsingfors 27.10.2020

Studentkåren vid Helsingfors universitet



5 (5)

Avtal om föreningslokal 2021-2023

(OBS! Översättning. Om tolkningskonflikter uppstår gäller den finska versionen.)

Aaro Riitakorpi, generalsekreterare

Föreningarnas underskrifter

Underskrift

Underskrift (om flera namntecknare)

Namnförtydligande

Namnförtydligande